

Informacja

Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z działalności

za okres od dnia 28 grudnia 2023 r. do dnia 29 stycznia 2024 r.

W okresie sprawozdawczym wydano 18 zarządzeń Burmistrza. Poza tym, wydawano decyzje i postanowienia administracyjne oraz sporządzano i wydawano wiele innych dokumentów zgodnie z kompetencjami wydziałów, takie jak: zezwolenia, zeznania, wezwania, zaświadczenia, metryki, akty stanu cywilnego.

Poszczególne wydziały realizowały swoje zadania wynikające z ich kompetencji:

Wydział Finansowy:

wydano:

- 28 decyzji ustalających podatek od nieruchomości, rolny, leśny,
- 4 decyzje w sprawie zwrotu nadpłaty podatku,
- 1 decyzję w sprawie rozłożenia na raty podatku od nieruchomości,
- 1 decyzję w sprawie umorzenia podatku od nieruchomości,
- 1 decyzję w sprawie zwrotu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Urząd Stanu Cywilnego:

1. Sporządzono **11** decyzji dotyczących: sprostowania, transkrypcji akt stanu cywilnego i zmiany imion i nazwisk.
2. Sporządzono **22** akty urodzeń.
3. Sporządzono **62** akty zgonów.
4. Sporządzono **6** aktów małżeństw, udzielono **6** ślubów cywilnych, w tym **1** poza lokalem USC.
5. Sporządzono **8** oświadczeń o uznaniu ojcostwa.
6. Sporządzono i wydano dokumenty do ślubu konkordatowego i cywilnego dla **3** par.
7. Sporządzono i wydano **7** zaświadczeń o zdolności prawnej do zawarcia związku małżeńskiego za granicą.
8. Załatwiono **179** podań interesantów w sprawie wypisów z akt stanu cywilnego.
9. Wydano **262** odpisy z akt stanu cywilnego.
10. Dokonano **116** zmian w aktach stanu cywilnego dotyczących zawartych małżeństw, zgonów, rozwodów, separacji (wzmianki, przypiski),
11. Migrowano do systemu **227** aktów stanu cywilnego: urodzeń, małżeństw, zgonów.

Wydział Organizacyjny

Wydział Organizacyjny na bieżąco prowadzi działania związane z zakupami artykułów biurowych, chemii, wyposażenia pomieszczeń biurowych oraz remontami m.in. pojazdów samochodowych, w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Urzędu.

1. Dokonywane są zmiany w funduszu sołeckim w związku z podejmowanymi uchwałami na zebraniach mieszkańców sołectw w sprawie zmiany zadania realizowanego ze środków funduszu sołeckiego na rok 2024.
2. Na bieżąco wydawane są zaświadczenia potwierdzające okres pełnienia funkcji sołtysa, w celu złożenia wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego.
3. Przygotowano: "Ewidencję postępowań Wydziału Organizacyjnego o wartości zamówienia netto mniejszej niż 130 000,00 złotych za II półrocze 2023 roku" oraz "Wykaz umów dla zamówień o wartości netto mniejszej niż 130 0000,00 zł zawartych przez Wydział Organizacyjny w II półroczu 2023 r.”.
4. Opracowano Plan postępowań o udzielenie zamówień na 2024 rok w zakresie Wydziału Organizacyjnego oraz opracowano Plan finansowy na 2024 rok w zakresie Administracji publicznej oraz Bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej.
5. Przeprowadzane są postępowania na zamówienia o wartości mniejszej niż 130 000,00 złotych netto dotyczące m. in.:
 - sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie, w tym strażnikami Straży Miejskiej oraz członkami ochotniczych straży pożarnych oraz wydawanie orzeczeń lekarskich stwierdzających brak lub istnienie przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami – podpisano umowę,
 - wykonania audytu zgodnego z przepisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych w UMiG w Staszowie – przygotowano projekt,
 - dostawy materiałów biurowych dla potrzeb Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie – podpisano umowę,
 - obsługi serwisowej urządzeń kserujących oraz dostawę i wymianę części zamiennych w kserokopiarkach znajdujących się w Urzędzie Miasta i Gminy w Staszowie – podpisano umowę,
 - odbioru oraz zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej z Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie,
 - dostawy oraz montażu regałów jezdnych w pomieszczeniu Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

6. Trwa postępowanie przetargowe na zakup autobusów na potrzeby transportu publicznego miasta i gminy Staszów.
7. Dokonano ogłoszenia o sprzedaży samochodu ciężarowego pożarniczego marki JELCZ, stanowiącego własność Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.
8. Trwają prace związane z archiwizacją dokumentacji z wyborów do Sejmu RP i do Senatu RP oraz referendum ogólnokrajowego, które odbyły się w dniu 15 października 2023 roku, z obszaru miasta i gminy Staszów.
9. W dniu 18 stycznia 2024 r. odbyło się posiedzenie I Sesji Młodzieżowej Rady Miejskiej w Staszowie II kadencji.
10. Udzielano odpowiedzi na ankiety, pisma, petycje oraz wnioski o udostępnienie informacji publicznych, skierowane do Wydziału Organizacyjnego.
11. Trwały postępowania dotyczące przeprowadzenia naboru na stanowisko audytora wewnętrznego w Urzędzie Miasta i Gminy w Staszowie oraz na wolne stanowisko kierowcy autobusu – konserwatora w Urzędzie Miasta i Gminy w Staszowie - ze względu na brak ofert konkursowych nie dokonano naboru na ww. stanowiska.
12. Dokonano naboru na wolne stanowisko urzędnicze aplikanta w Straży Miejskiej w Staszowie – 2 etaty.
13. Trwa postępowanie dotyczące przeprowadzenia naboru na stanowisko podinspektora w Wydziale Finansowym Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.
14. Trwa postępowanie dotyczące przeprowadzenia naboru na stanowisko Kierownika Miejsko-Gminnego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Staszowie.
15. Wydział Organizacyjny prowadzi na bieżąco obsługę kadrowo – administracyjną Urzędu.

w zakresie spraw obronnych, przeciwpożarowych i zarządzania kryzysowego:

1. Współpracowano z jednostkami OSP na terenie miasta i gminy Staszów.
2. Trwa pomoc w uzyskaniu przez strażaków OSP świadczenia ratowniczego.
3. Trwają zakupy sprzętu i umundurowania dla OSP.
4. Realizacja przedłużonego obowiązywania wprowadzonych na terenie całego kraju stopni alarmowych.
5. Rozliczono dotacje udzielone na remonty strażnic i zakup sprzętu pożarniczego dla jednostek OSP z terenu miasta i gminy Staszów.
6. Opracowano „Plan kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w mieście i gminie Staszów na 2024 rok”.
7. Rozpoczęły się zebrania sprawozdawcze w jednostkach OSP.
8. Przygotowano umowy zlecenia dla kierowców OSP.
9. Przeprowadzono inwentaryzację w jednostkach OSP.

10. Trwają przygotowania do przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej mężczyzn i kobiet z rocznika 2005.

Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych

1. W zakresie modułu PESEL:
 - zgłoszenie pobytu stałego – 23,
 - zastrzeżenie lub cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL – 82,
 - nadanie numeru PESEL – 4,
 - zgłoszenie pobytu czasowego -7,
 - zgłoszenie wymeldowania z pobytu stałego – 2,
 - udostępnianie danych osobowych – 4,
 - wydanie zaświadczenia potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały – 35.
2. Aktualizacja Centralnego Rejestru Wyborców, zadania z zakresu obsługi wyborców zgodnie z kalendarzem wyborczym.
3. W zakresie działalności gospodarczej – CEIDG dokonano 56 wpisów, w tym:
 - założenie działalności gospodarczej – 6,
 - zmiana danych we wpisie – 28,
 - zawieszenie działalności gospodarczej – 12,
 - wznowienie działalności gospodarczej – 3,
 - zakończenie działalności gospodarczej – 7.
4. W zakresie obsługi modułu dowodów osobistych:
 - ilość wydanych dowodów osobistych – 242,
 - ilość unieważnionych dowodów osobistych - 142,
 - ilość złożonych wniosków o wydanie dowodu osobistego – 250.
5. Wydano 6 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych poza miejscem sprzedaży.
6. Wydano 9 decyzji o wygaszeniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży.
7. Wydano 1 decyzję w sprawach meldunkowych.
8. Prowadzenie 5 postępowań z zakresu obowiązku meldunkowego, w trybie decyzji administracyjnej.
9. Przygotowywane są procedury do kontynuowania szczepień dzieci urodzonych w roku 2022 roku i zameldowanych na terenie miasta i gminy Staszów przeciwko meningokokom w poniżej wymienionych Przychodniach, tj.:
 - Przychodni Rodzinnej w Staszowie Sp. z o. o., ul. Konstytucji 3 Maja 10C, 28-200 Staszów,

- Miejsko-Gminnym Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Staszowie, ul. Wschodnia 23, 28-200 Staszów,
 - Staszowskim Centrum Medycznym Sp. z o. o. w Koniemłotach, pl. Ks. Romana Kotlarza 9, 28-200 Staszów.
10. Na bieżąco realizowano sprawy z zakresu nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi gminy: Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Staszowie, Środowiskowym Domem Samopomocy w Staszowie, Placówką Wsparcia Dziennego – Świetlica Jutrzenka w Staszowie, Centrum Integracji Społecznej w Staszowie i M-G SP ZOZ w Staszowie.

Wydział Edukacji, Kultury i Sportu

1. Zatwierdzono dla 4 placówek oświatowych zmiany do arkuszy organizacyjnych publicznych przedszkoli i szkół podstawowych na rok szkolny 2023/2024 wprowadzone przez dyrektorów tych placówek.
2. Zwiększono liczbę godzin w arkuszach organizacyjnych placówek oświatowych na rok szkolny 2023/2024 na realizację zindywidualizowanej ścieżki kształcenia dla 3 uczniów.
3. Wszczęto 1 postępowanie administracyjne w sprawie przyznania pracodawcy dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika.
4. Wydano 1 decyzję o odmowie przyznania pracodawcy dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika.
5. Dokonano zmian w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych, dotyczących zmiany wysokości opłat za pobyt w żłobku lub klubie dziecięcym oraz zmiany liczby dzieci zapisanych do żłobków i klubów dziecięcych.
6. Dokonano rozliczenia środków finansowych przekazanych przez ZUS za okres IX - XI 2023 roku z tytułu przyznania rodzicom dzieci uczęszczających do żłobków i klubów dziecięcych dofinansowania do opłaty za pobyt dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym.
7. Udzielono 2 zamówień dot. napraw i konserwacji autobusów należących do gminy Staszów.
8. Przygotowano projekt uchwały w sprawie wskazania przedstawicieli Rady Miejskiej do Komisji stypendialnej w 2024 roku.
9. Przeprowadzono konsultacje społeczne w sprawie zmiany uchwały nr CII/765/2023 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 16 listopada 2023 roku w sprawie „Rocznego Programu Współpracy gminy Staszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”.
10. Przeprowadzono konsultacje społeczne w sprawie zmiany uchwały nr CII/765/2023 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 16 listopada 2023 roku w sprawie „Rocznego Programu

Współpracy gminy Staszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok".

11. Przeprowadzono 1 procedurę (bezkonkursową) zgodnie z art 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
12. Sporządzono i wydano jeden Akt Nadania Stopnia Awansu Zawodowego Nauczyciela na stopień nauczyciela mianowanego.
13. Przygotowano i podjęto Zarządzenie nr 11/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 24 stycznia 2024 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Staszów.
14. Przygotowano do zamieszczenia na stronie internetowej [tut.](#) Urzędu informację dot. rekrutacji na rok szkolny 2024/2025 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych.
15. Rozliczono wykorzystanie urlopów wypoczynkowych dyrektorów placówek oświatowych oraz wystąpiono do dyrektorów o sporządzenie planów urlopów wypoczynkowych na 2024 roku.
16. Dokonano rozliczenia wniosku udzielenie dofinansowania w ramach programu pn. Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025.
17. Dokonano rozliczenia dotacji celowej z budżetu państwa przeznaczonych dla szkół w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” w latach 2019-2023 roku.
18. Dokonano rozliczenia dotacji celowej udzielonej w 2023 roku na wyposażenie szkół w podręczniki oraz materiały edukacyjne i ćwiczeniowe.
19. W związku z realizacją przez Ministerstwo Cyfryzacji inwestycji C2.1.2 Wyrównanie poziomu wyposażenia szkół w przenośne urządzenia multimedialne, realizowanej w ramach KPO, prowadzona jest dalsza procedura związana z otrzymanymi laptopami dla uczniów klas IV.
20. Sporządzono do Kuratorium Oświaty w Kielcach rozliczenie dotacji udzielonej przez MEN zgodnie z decyzjami Wojewody Świętokrzyskiego dla uczniów objętych pomocą materialną w zakresie stypendiów i zasiłków szkolnych w 2023 roku.
21. Dokonano zwrotu dotacji celowej udzielonej z budżetu Wojewody Świętokrzyskiego z przeznaczeniem na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów dot. stypendiów i zasiłków szkolnych.

22. Comiesięczna weryfikacja i naliczanie dotacji dla publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego na 2023 rok.
23. Comiesięczna analiza średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli oraz faktycznych wydatkach na wynagrodzenia nauczycieli do przeprowadzenia analizy o której mowa w art.30a ustawy Karta Nauczyciela na 2023 r.
24. Dokonano podziału środków z Funduszu Pomocy z przeznaczeniem na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa z okresu od 01.12.2023 r. do 31.12.2023 r.
25. Sporządzono noty księgowe dotyczące zwrotu kosztów wychowania przedszkolnego za m-c listopad 2023 r. oraz wyrównanie za okres od stycznia do października 2023 r. w związku z aktualizacją podstawowej kwoty dotacji na wychowanków przedszkoli publicznych prowadzonych przez gminę Staszów, będących mieszkańcami gmin ościennych.
26. Sporządzono sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli początkujących, mianowanych i dyplomowanych w szkołach prowadzonych przez Gminę Staszów za rok 2023.
27. Sporządzono roczne rozliczenie wykorzystania dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego za rok 2023.

Główny specjalista - Pełnomocnik ds. Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii

1. Wszczęto procedurę o zastosowanie leczenia odwykowego wobec 2 osób.
2. Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staszowie odbyła 1 posiedzenie, podczas którego przeprowadzono rozmowy motywujące do podjęcia leczenia odwykowego.
3. Udzielano informacji i porad telefonicznych dotyczących problemów uzależnień.
4. Ponadto:
 - przeprowadzono rozmowy z członkami rodzin osób z problemem alkoholowym,
 - kierowano na dobrowolne leczenie odwykowe,
 - kierowano na badania biegłych – specjalistów w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.
5. Obsługa zadań realizowanych z funduszy sołeckich.
6. Bieżąca realizacja zadań.

Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego

w okresie od **28.12.2023 r. do 29.01.2024 r.** realizował następujące zadania:

I. Inwestycje:

1. Trwa realizacja zadania pn.: **„Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza” realizowana w ramach zadania: „Rewitalizacja centrum starego miasta Staszowa”.**

Wykonawca: RENEWAL ART Spółka z o.o., Daleszyce.

Wartość: 10 831 000,22 zł

Nadzór inwestorski: ARKADIS Sp. z o.o., S4 Sp. Komandytowa, Czudec.

Wartość zadania: 48 941,82 zł

Termin realizacji zadania: 29.05.2024 r.

2. Trwa realizacja zadania pn.: **„Budowa centrum opiekuńczo-mieszkalnego w Staszowie” realizowana w ramach programu pn. „Centra opiekuńczo-mieszkalne”.**

Wykonawca: Zakład Remontowo – Budowlany Roman Olszowy, Kosowy.

Wartość: 4 697 912,57 zł

Termin realizacji zadania: 360 dni od daty podpisania umowy, tj. do dnia 31.03.2024 r.

Nadzór inwestorski : Neko Mariusz Mazur, Ciszycza.

Wartość nadzoru inwestorskiego: 36 000,00 zł

3. Trwa realizacja zadania pn.: **„Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania pn.: „Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza” w ramach projektu: „Rewitalizacja centrum starego miasta Staszowa”.**

Wykonawca: Usługi Budowlano – Projektowe Leszek Zaremba, 28-200 Staszów.

Wartość: 118 000,00 zł

4. W trakcie przygotowanie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **Wykonanie robót o podobnym charakterze do zadania pn.: „Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza”.**

5. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Budowa drogi gminnej na działkach ewid. nr 720 (720/1, 720/2), 5598/5, 5626, 5627/9 (5627/13, 5627/10, 5627/11, 5627/12) w miejscowości Staszów”.**

Wykonawca: DYLMEX Tomasz Dyl, Staszów.

Wartość zadania: 5 473 928,46 zł

Termin wykonania od podpisania umowy: 320 dni, tj. do dnia 27.04.2024 r.

6. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Rozbudowa drogi gminnej o dł. 443 m stanowiącej przedłużenie ul. KEN wraz z przebudową istniejącego skrzyżowania z ulicą Konstytucji 3 Maja w Staszowie”.**

Wykonawca: Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. z o. o. Staszów.

Wartość: 4 036 663,88 zł

Termin wykonania od podpisania umowy: 320 dni, tj. do dnia 29.04.2024 r.

7. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Budowa ulicy Polnej w Staszowie od km 0+092 do km 0+347 i od km 0+000 do km 0+083”.**

Wykonawca: Zakład Remontowo-Budowlany Zbigniew Dziuba, Koniemłoty.

Wartość: 1 195 434,56 zł

Termin wykonania od podpisania umowy: 320 dni, tj. do dnia 11.05.2024 r.

8. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Nadzór inwestorski nad:**

- **Zadaniem nr 1: Budowa drogi gminnej na działkach ewid. nr 720 (720/1, 720/2), 5598/5, 5626, 5627/9 (5627/13, 5627/10, 5627/11, 5627/12) w miejscowości Staszów,**

- **Zadaniem nr 2: „Rozbudowa drogi gminnej o dł. 443 m stanowiącej przedłużenie ul. KEN wraz z przebudową istniejącego skrzyżowania z ulicą Konstytucji 3 Maja w Staszowie,**

- **Zadaniem nr 3: Budowa ulicy Polnej w Staszowie od km 0+092 do km 0+347 i od km 0+000 do km 0+083”.**

Wykonawca: NEKO Mariusz Mazur, Ciszycza.

Wartość: 48 000,00 zł

9. Dokonano odbioru zadania pn.: **„Przebudowa ciągu pieszego w Staszowie przy ul. Hugo Kollątaja nr 8 i 10 – fundusz ochrony środowiska”.**

10. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa” realizowana w ramach zadań:**

a) zad. nr 1 pn.: „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa - ul. Kościelna” ,

Wykonawca: Krzysztof Dychała Firma Usługowo-Budowlana „KDBUD”, Raków.

Wartość: 6 855 644,84 zł

Termin wykonania od podpisania umowy: 600 dni, tj. do dnia 16.09.2025 r.

b) zad. nr 2 pn.: „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa - ul. Ogrodowa” ,

Wykonawca: Krzysztof Dychała Firma Usługowo-Budowlana „KDBUD”, Raków.

Wartość: 746 554,65 zł

Termin wykonania od podpisania umowy: 600 dni, tj. do dnia 16.09.2025 r.

c) zad. nr 3 pn.: „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa - ul. Partyzantów”.

Wykonawca: Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowo-Handlowo-Transportowe Laskowski Zbigniew, Szydłów.

Wartość: 990 000,00 zł

Termin wykonania od podpisania umowy: 600 dni, tj. do dnia 16.09.2025 r.

11. Wyłoniono wykonawcę zadania pn.: **„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn. „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa – Etap I – ul. Kościelna”.**

Wykonawca: NEKO Mariusz Mazur, Ciszycza.

Wartość: 60 000,00 zł

Termin wykonania od podpisania umowy: 600 dni, tj. do dnia 16.09.2025 r.

12. Przeprowadzono postępowanie i wyłoniono wykonawcę zadania pn.: **Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn: „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa” realizowana w ramach zadań:**

1) zad. nr 2 pn.: „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa - ul. Ogrodowa” ,

2) zad. nr 3 pn.: „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa - ul. Partyzantów.”

Wykonawca: NEKO Mariusz Mazur, Ciszycza.

Wartość: 23 000,00 zł

Termin wykonania od podpisania umowy: 600 dni, tj. do dnia 16.09.2025 r.

13. W trakcie przygotowania postępowanie na opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania pn.: **„Przebudowa ul. Parkowej wraz z zagospodarowaniem Zalewu nad Czarną w Staszowie”.**

14. W trakcie przygotowania postępowanie na opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania pn.: **„Renowacja Parku Legionów w Staszowie”.**

15. Złożono wnioski o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Budowa placu zabaw przy Przedszkolu nr 3 w Staszowie w ramach projektu „Dostępna Przestrzeń Publiczna”.**

Termin realizacji: 60 dni od dnia podpisania umowy.

16. Dokonano odbioru zadania pn.: **Przebudowa drogi wewnętrznej w km 0+000 do km 0+318 w miejscowości Staszów, na działce oznaczonej nr ewid. 802/2.**

17. Dokonano odbioru zadania pn.: **Przebudowa drogi wewnętrznej w km 0+000 do km 0+445 w miejscowości Oględów, na działkach 97 i 89.**

18. Dokonano odbioru zadania pn.: **Przebudowa drogi wewnętrznej w km 0+000 do km 0+190 miejscowości Mostki, na działce oznaczonej nr ewid. 139.**
19. Dokonano odbioru zadania pn.: **Przebudowa drogi gminnej nr 385228T od km 3+506 do km 3+920 w miejscowości Kurozwęki.**
20. Dokonano odbioru zadania pn.: **Przebudowa drogi gminnej nr 385143T ul. Pociuszka od km 0+980 do km 1+580 w Staszowie.**
21. W trakcie realizacji zamówienie publiczne pod nazwą: **„Poprawa bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu drogowego -**
- **Zadanie nr 1 „Przebudowa istniejących trzech przejść dla pieszych na skrzyżowaniu ul. Mickiewicza km 0+816, 0+832 , 0+844 z ulicą Konstytucji 3-go Maja wraz z budową jednego przejścia w ulicy Mickiewicza w km 0+993 i przebudową dwóch przejść dla pieszych w km 1+160 i km 0+657.” ;**
 - **Zadanie nr 2 „Budowa trzech przejść dla pieszych na ul. Krakowskiej w km 0+866, km 0+1000 i km 1+105.”**
 - **Zadanie nr 3 „Przebudowa istniejącego przejścia dla pieszych na ulicy Opatowskiej w km 0+695.”**
 - **Zadanie nr 4 „Przebudowa istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Kościuszki w km 0+192.”**
- Wykonawca: Star Budowa Inwestycje Sp. z o. o. Tychów Stary 75, 27-220 Mirzec.
- Wartość: 4 410 446,73 zł
- Termin realizacji: zad nr 1 - 185 dni tj. do dnia 14.06.2024 r., zad nr 2, 3, 4 - 180 dni tj. do dnia 09.06.2024 r.
22. Dokonano odbioru zadania pn.: **„Nadzór inwestorski nad realizacją zadań pn.:**
- **Przebudowa drogi wewnętrznej w km 0+000 do km 0+318 w miejscowości Staszów, na działce oznaczonej nr ewid. 802/2.**
 - **Przebudowa drogi wewnętrznej w km 0+000 do km 0+445 w miejscowości Oględów, na działkach 97 i 89.**
 - **Przebudowa drogi wewnętrznej w km 0+000 do km 0+190 miejscowości Mostki, na działce oznaczonej nr ewid. 139.**
23. Dokonano odbioru zadania pn.: **Przebudowa drogi gminnej nr 385143T ulica Pociuszka od km 0+980 do km 1+580 w Staszowie – nadzór inwestorski.**
24. Dokonano odbioru zadania pn.: **Przebudowa drogi gminnej nr 385228T od km 3+506 do km 3+920 w miejscowości Kurozwęki – nadzór inwestorski.**
25. W trakcie realizacji zadanie pn.: **Poprawa bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu drogowego:**

- **Zadanie nr 1 „Przebudowa istniejących trzech przejść dla pieszych na skrzyżowaniu ul. Mickiewicza km 0+816, 0+832, 0+844 z ulicą Konstytucji 3-go Maja wraz z budową jednego przejścia w ulicy Mickiewicza w km 0+993 i przebudową dwóch przejść dla pieszych w km 1+160 i km 0+657 - nadzór inwestorski”;**
- **Zadanie nr 2 „Budowa trzech przejść dla pieszych na ul. Krakowskiej w km 0+866, km 0+1000 i km 1+105 - nadzór inwestorski”;**
- **Zadanie nr 3 „Przebudowa istniejącego przejścia dla pieszych na ulicy Opatowskiej w km 0+695 - nadzór inwestorski”;**
- **Zadanie nr 4 „Przebudowa istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Kościuszki w km 0+192 - nadzór inwestorski”.**

Wykonawca: Neko Mariusz Mazur, Ciszycza 81, 27-660 Koprzywnica.

Kwota: 24 000,00 zł.

Termin realizacji: zad nr 1 - 185 dni tj. do dnia 14.06.2024 r., zad nr 2, 3, 4, - 180 dni tj. do dnia 09.06.2024 r.

26. Złożono wniosek o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **Budowa drogi wewnętrznej oraz zjazdu publicznego na działkach nr 423/1, 423/2 i 549 w miejscowości Wiśniowa Poduchowna - gmina Staszów**
Termin realizacji: 30 dni od dnia podpisania umowy.
27. Złożono wniosek o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Renowacja Golejowa w celu wyeksponowania jego walorów przyrodniczych i turystycznych w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”**
Termin realizacji: 420 dni od dnia podpisania umowy.

II. Dokumentacje:

1. W trakcie realizacji porozumienie w sprawie zaprojektowania i budowy na terenie części nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5627/8 i 5664/1 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 ogólnodostępnej zatoki parkingowej dla samochodów osobowych wraz z niezbędną infrastrukturą, zgodnie z dokumentacją wykonaną na zlecenie Inwestora i uzgodnioną z Gminą Staszów oraz (etap II) sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem na rzecz Gminy Staszów prawa do wykonania robót w zakresie przebudowy drogi gminnej - ulicy Długiej, na terenie nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5664/1 i 5664/2 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 od km 0+615 do km 0+727 i w km 0+808 do km 1+278, w zakresie pieszego ciągu

komunikacyjnego, kołowego ciągu komunikacyjnego – ścieżki rowerowej, przebudowy przepustu w km 0+679 do km 0+684, budowy oświetlenia ulicznego (uzyskano warunki przyłączenia do sieci wod-kan., energetycznej).

Termin wykonania:

- etap I:

- 1) projektowanie – wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej parkingu do dnia 30.06.2024 roku;
- 2) wykonawstwo - budowa parkingu do dnia 30.11.2024 roku.

- etap II - projektowanie – wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy ulicy do dnia 30.06.2024 r.

Wykonawca: Generics Maciej Baradziej, Staszów.

2. Trwa realizacja zadania pn.: **„Odbudowa mostu nr 35011717 w ciągu drogi gminnej nr 385093T w km 0+117 w Wiśniowej – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

Wykonawca: ZDI Sp. z o. o., Zamość.

Wartość: 139 052,00 zł

Termin realizacji zadania: 363 dni od daty podpisania umowy, tj. 02.04.2024 r.

3. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego dla zadania pn.: „Rozbudowa i modernizacja Zespołu Placówek Oświatowych w Kurozwałkach”**.

Wykonawca: Jakub Kowalczyk Klub Architekci, Kraków.

Wartość zadania: 35 055,00 zł

Termin realizacji: 30.03.2024 r.

4. Przeprowadzono postępowanie przetargowe na opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.: **„Budowa infrastruktury technicznej w Staszowie na Osiedlu Na Stoku” – postępowanie unieważniono.**
5. Ponownie przygotowano i złożono wnioski na postępowanie przetargowe na opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.: **„Budowa infrastruktury technicznej w Staszowie na Osiedlu Na Stoku”**.
6. W trakcie realizacji zadanie obejmujące **„Zaprojektowanie i budowę na terenie części nieruchomości składającej się z niezabudowanej działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 322/4 położonej w Grzybowie, stanowiącej własność Gminy Staszów, ogólnodostępnego parkingu dla samochodów osobowych (stanowiska postojowe oraz dojazd łączący te stanowiska) wraz z niezbędną infrastrukturą”**.

Wykonawca: GWT Spółka z o.o. z siedzibą w Staszowie.

Podpisano aneks przedłużający termin realizacji zadania do dnia: 31.12.2024 r.

7. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Rozbudowa budynku Przedszkola nr 8 Staszowie o dodatkowe pomieszczenia żłobka – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

Wykonawca: Biuro Projektów i Audytów Spółka z o. o., ul. Zamborzycka 53/10, 20-445 Lublin.

Wartość zadania: 108 440,00 zł

Termin realizacji: 07.04.2024 r.

8. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Zmiana sposobu użytkowania budynku świetlicy wiejskiej w Czajkowie Południowym – opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej”**.

Wykonawca: Biuro Projektowe z Wykonawstwem Zygmunt Drzymalski, Staszów.

Wartość zadania: 19 500,00 zł

Termin realizacji: 17.08.2024 r.

III. Fundusze sołeckie

1. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Remont pobocza kostką brukową drogi gminnej nr 385048T w Jasieniu”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2024 w miejscowości Jasień.
Składanie ofert do 30.01.2024 r.
2. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Utwardzenie pobocza przy drodze gminnej nr 0037306 (nowy nr 380185 T) ul. Szkolna w Koniemłotach** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2024 w miejscowości Koniemłoty.
Składanie ofert do 30.01.2024 r.
3. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Zakup i montaż kostki i obrzeży”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2024 w miejscowości Koniemłoty.
Składanie ofert do 30.01.2024r.
4. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Zakup i montaż korytek w rowach wzdłuż miejscowości”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2024 w miejscowości Lenartowice.
Składanie ofert do 30.01.2024r.
5. Trwa przygotowanie procedury przetargowej na realizację zadania pn.: **„Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego”**
6. Trwa przygotowanie procedury przetargowej na realizację zadania pn.: **„Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego” w ramach funduszu sołeckiego na rok 2024 dla miejscowości: Dobra, Kurozwęki, Krzywółecz, Ponik, Wola Osowa, Wólka Żabna.**

7. Trwa przygotowanie procedury przetargowej na realizację następujących zadań:
 - „**Udrożnienie i czyszczenie rowów**” w miejscowości Krzczonowice.
 - „**Czyszczenie rowów przy drodze gminnej**” w miejscowości Oględów.
 - „**Wykonanie 4 zjazdów przy drodze gminnej**” w miejscowości Oględów.
 - „**Udrożnienie i czyszczenie rowów**” w miejscowości Smerdyna.
 - „**Udrożnienie rowów**” w miejscowości Sztombergi.
8. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn: „**Ogrodzenie placu OSP**” w ramach funduszu soleckiego na rok 2024 w miejscowości Smerdyna.

IV. Sprawy z zakresu planowania przestrzennego:

Decyzje i zaświadczenia:

- wydano 32 decyzje o warunkach zabudowy,
- wydano 1 postanowienie pozytywnie opiniujące wstępny projekt podziału nieruchomości,
- wydano 32 zaświadczenia w sprawie przeznaczenia działek,
- prowadzona jest na bieżąco procedura formalno – prawna zmierzająca do wydania decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego, w związku ze złożonymi wnioskami (postępowań w toku – 123).

W trakcie realizacja zadania pn.: „**Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego**” w ramach zadania pn.: „**Wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu**”.

Wykonawca: Rafał Kozieł prowadzący działalność gospodarczą pod firmą: Rafał Kozieł MASTERRPLAN, ul. Warszawska 30/9, 25-518 Kielce.

Kwota: 119 792,75 zł brutto

Termin realizacji: od 18.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

V. Na bieżąco odpowiadano na pisma, ankiety, wnioski, interpelacje, karty informacyjne, przygotowywano materiały do sprawozdań, jak również na bieżąco załatwiane są sprawy związane z funkcjonowaniem wykonanych w ramach „PROGRAMU PARASOLOWEGO” instalacji fotowoltaicznych i solarnych (m.in. zgłoszenia usterek i awarii).

Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych

1. Złożono rozliczenie do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego - za przewozy zrealizowane w grudniu 2023 r. zgodnie z umowami nr 35/2023 i 68/2023 o dofinansowanie

- ze środków Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej oraz sprawozdania za IV kwartał 2023 r., a także sprawozdania roczne za 2023 r.
2. Zawarto porozumienie w sprawie organizacji transportu zbiorowego użyteczności publicznej z gminą Tuczępy na 2024 rok.
 3. Złożono wniosek do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego o przekazanie rekompensaty za miesiąc grudzień 2023 r. w części stanowiącej zwrot utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie, a także rozliczenie roczne dopłat do ulgowych przejazdów autobusowych za 2023 rok.
 4. Złożono rozliczenie do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego środków finansowych przyznanych na rok 2023 na budowę budynku Centrum opiekuńczo mieszkalnego w Staszowie w ramach Programu „Centra opiekuńczo – mieszkalne” – Moduł I.
 5. Złożono wniosek o wypłatę środków w ramach Programu rozwoju opieki nad dziećmi do lat 3 „MALUCH+ 2022-2029” na zadanie pn.: „Rozbudowa budynku przedszkola nr 8 w Staszowie o dodatkowe pomieszczenia żłobka”.
 6. Złożono informację po realizacji operacji pn.: „Renowacja pałacu w Wiśniowej – IV etap”. Zadanie zostało zrealizowane z udziałem środków z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich.
 7. Złożono informację do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego o wykorzystaniu środków finansowych na usuwanie skutków klęsk żywiołowych za 2023 rok.
 8. Złożono wniosek o dofinansowanie dla projektu partnerskiego dla gmin Staszów, Oleśnica i Rytwiany pn.: „Poprawa jakości i dostępności komunikacyjnej MOF Staszowa w oparciu o zrównoważoną mobilność miejską - budowa ścieżki rowerowej „Pętla staszowska” w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych dla Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Staszowa.
 9. Złożono sprawozdanie potwierdzające zachowanie trwałości projektu pn.: „Modernizacja infrastruktury sportowej na terenie Gminy Staszów”.
 10. Złożono sprawozdanie z wykonania umowy dotyczącej realizacji zadania w ramach środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości z Priorytetu I: Ochotnicze Straże Pożarne.
 11. Złożono rozliczenia końcowe zadań:
 - Przebudowa drogi gminnej nr 385228T od km 3+506 do km 3+920 w miejscowości Kurozwęki,
 - Przebudowa drogi wewnętrznej w km 0+000 do km 0+190 w miejscowości Mostki na działce oznaczonej nr ewid. 139,
 - Przebudowa drogi wewnętrznej w km 0+000 do km 0+445 w miejscowości Ogłędów, na

działkach oznaczonych nr ewid. 97 i 89,

- Przebudowa drogi wewnętrznej w km 0+000 do km 0+318 w miejscowości Staszów, na działce oznaczonej nr ewid. 802/2,

- Przebudowa drogi gminnej nr 385143T ul. Pocieszka od km 0+980 do km 1+580 w Staszowie

w zakresie wydatkowania środków finansowych otrzymanych na usuwanie skutków klęsk żywiołowych w 2023 r.

12. Złożono sprawozdanie z realizacji zadania oraz sprawozdanie z trwałości zadania pn.: „Zapewnienie funkcjonowania placówki Klub Senior+ w Staszowie” w ramach Programu Wieloletniego Senior+ na lata 2021 – 2025 – edycja 2023, moduł II”.
13. Udzielono odpowiedzi dla Komisji skarg, wniosków i petycji Rady Miejskiej w Staszowie w sprawie wniosku o zmianę planu transportowego województwa świętokrzyskiego.
14. Na bieżąco uzupełniano ankiety i sprawozdania z zakresu działalności biura.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa

1. Zawarto 23 umowy dzierżawy na grunt:
 - (2) os. Ogrody (cele rekreacyjne),
 - (2) os. Golejów (cele rekreacyjne),
 - (1) przy ul. Solidarności (garaż),
 - (13) przy ul. Kolejowej (garaż),
 - (1) przy ul. Langiewicza (garaż),
 - (1) przy ul. Opatowskiej (garaż),
 - (1) przy ul. Komisji Edukacji Narodowej (garaż),
 - (2) przy ul. Krótkiej (cele rekreacyjne).
2. Podano do wiadomości publicznej wykaz o przeznaczeniu do wydzierżawienia w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonej w Staszowie przy ul. Traugutta.
3. Podano do wiadomości publicznej wykaz o przeznaczeniu do wydzierżawienia w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonej w Staszowie przy ul. Rzeszowskiej.
4. Podano do wiadomości publicznej wykaz o przeznaczeniu do wydzierżawienia w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonej w Staszowie przy ul. Małopolskiej.
5. Sporządzono warunkową umowę na sprzedaż działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 3538/3, położonej w Staszowie przy ul. Towarowej.
6. Sporządzono warunkową umowę na sprzedaż działek oznaczonej numerami ewidencyjnymi 331/2 i 332/4 o łącznej powierzchni 1,2911 ha położonych na terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej w Grzybowie.

7. Nadano numery porządkowe dla trzech nieruchomości zabudowanych budynkami.
8. Wydano osiem decyzji w sprawie podziału nieruchomości.

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska w okresie od dnia **28.12.2023 r. do dnia 29.01.2024 r.** wykonywał następujące zadania:

1. Realizowano na bieżąco zgłoszenia o zamiarze usunięcia drzew.
2. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na zmianie sposobu użytkowania istniejącego zakładu produkcyjnego na potrzeby zakładu zajmującego się przetwórstwem grochu w lokalizacji Grzybów 33, 28-200 Staszów.
3. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa instalacji technologicznej gazu płynnego dla potrzeb istniejącej huty szkła w miejscowości Grzybów, wraz z podziemnym zbiornikiem gazu płynnego o pojemności 96 m³, dz. nr ew. 1313/31, obręb 0006 Grzybów, jednostka ewidencyjna 261207_5 Staszów”.
4. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa farmy fotowoltaicznej „PV Sztombergi” o mocy do 1,5 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach o nr ewid. 344, 345 – obręb 0025 Sztombergi w miejscowości Sztombergi, gmina Staszów, powiat staszowski, województwo świętokrzyskie”.
5. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa 7 budynków mieszkalnych jednorodzinnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą z podziałem na działki budowlane, oraz budową drogi wewnętrznej na terenie nieruchomości o numerze ewidencyjnym 608/2, 607/2, 606/2 obręb Wiśniowa, gmina Staszów”.
6. Prowadzono 3 postępowania w sprawie zmiany stosunków wodnych na gruncie.
7. Podano do publicznej wiadomości projekt uchwały Rady Miejskiej w Staszowie w sprawie określenia sezonu kąpielowego oraz wykazu kąpielisk na terenie gminy Staszów w 2024 roku.
8. Przeprowadzono akcję odławiania bezdomnych zwierząt, w wyniku której do schroniska zabrano 2 psy.
9. Przeprowadzono 1 postępowanie w zakresie wydania zgody na korzystanie z przystanków autobusowych znajdujących się na terenie miasta i gminy Staszów.

10. Wydano 1 decyzję dotyczącą zmiany załącznika do zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.
11. Przeprowadzono postępowanie oraz podpisano umowę ze schroniskiem dla bezdomnych zwierząt w ramach zadania: „Odławianie bezdomnych psów z terenu Gminy Staszów wraz z przejściem i zapewnieniem miejsca w schronisku dla zwierząt”.
12. Przeprowadzono postępowanie oraz podpisano umowę z gabinetem weterynaryjnym w ramach zadania: „Świadczenie usług weterynaryjnych na bezdomnych zwierzętach z terenu gminy Staszów”.
13. Przeprowadzono postępowanie oraz zakupiono karmę dla kotów wolnożyjących.
14. Na bieżąco prowadzono kontrole zlecenia dot. konserwacji przystanków autobusowych zlokalizowanych na terenie gminy Staszów (prace remontowo-malarskie wiat przystankowych).
15. Uzupełniono oświetlenie uliczne w miejscowości Smerdyna.
16. Przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
17. Weryfikowanie wprowadzonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – bezpośrednia obsługa interesantów.
18. Wprowadzanie do systemu PUMA (gospodarka odpadami) wraz z wymiarowaniem i zatwierdzaniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
19. Kontrola i weryfikacja deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi pod względem ilości osób zamieszkałych na nieruchomości.
20. Kontrola realizacji umowy na odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miast i gminy Staszów w 2023 roku.
21. Trwa procedura przetargowa na odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze miasta i gminy Staszów w 2024 roku.
22. Przygotowano dokumenty do postępowania przetargowego na realizację zadania pod nazwą: „Konserwacja kanalizacji deszczowej zlokalizowanej na terenie miasta Staszowa na rok 2024”.
23. Rozstrzygnięto postępowanie przetargowe na zakup energii elektrycznej i zakup usług dystrybucji energii elektrycznej do oświetlenia ulicznego, jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych i innych obiektów będących własnością Gminy Staszów na lata 2024-2025. Podpisano umowy.
24. Wydano 5 decyzji/zgód zezwalających na lokalizację w pasie drogowym urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
25. Wydano 4 decyzje zezwalające na umieszczenie w pasie drogowym obiektu bądź urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
26. Wydano 6 decyzji zezwalających na zajęcie pasa drogowego celem prowadzenia robót.

27. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja dróg i drogowych obiektów inżynierskich.
28. Nadzór nad pracami remontowo – porządkowymi wykonywanymi przez pracowników grupy interwencyjnej na terenie miasta Staszowa.
29. Na bieżąco udzielano informacji oraz udzielano pomocy przy wypełnianiu wniosków dotyczących uzyskania dotacji w programie „Czyste Powietrze”.
- 30.** Bieżąca praca Wydziału (m. in. udzielenie odpowiedzi na pisma i wnioski oraz wypełnianie ankiet).

Wydział Promocji i Informatyki

W okresie sprawozdawczym wykonano następujące zadania:

1) w zakresie promocji:

1. Na bieżąco aktualizowano i uzupełniano informacje:
 - na stronie internetowej www.staszow.pl,
 - na profilu Urzędu na portalu Facebook,
 - w aplikacji mobilnej „Blisko”,
 - w aplikacji „Odkryj Staszów”.
2. Przygotowano 3 listy okolicznościowe i przemówienia.
3. Na bieżąco aktualizowano „Kalendarz wydarzeń w mieście i gminie Staszów na 2023 rok” oraz „Kalendarz wydarzeń w mieście i gminie Staszów na 2024 rok” na stronie www.staszow.pl.
4. Prowadzone jest Centrum Informacji Turystycznej w budynku Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Staszów.
5. Rozpoczęto prace nad Raportem o stanie miasta i gminy Staszów za rok 2023.
6. Rozpoczęto prace nad Monitorem Staszowskim nr 1/2024.
7. Rozkolportowano kalendarze promocyjne Miasta i Gminy Staszów na rok 2024.
8. Zaktualizowano gablotę ze zdjęciami w Urzędzie Miasta i Gminy w Staszowie.
9. Zakupiono:
 - kartonowe korony na Orszak Trzech Króli (300 szt.),
 - buttony oraz karty okolicznościowe na IX Marsz Szlakiem Powstania Styczniowego Wiązownica -Kolonias – Rytwiiany.
10. Wykonano projekty graficzne, w tym grafiki, plakaty i zaproszenia, m.in.:
 - zaproszenie na Staszowską Galę Sportu,
 - życzenia graficzne z okazji Dnia Babci i Dziadka,
 - grafika z harmonogramem akcji krwiodawstwa,

- dyplom na Turniej Piłki Nożnej o Puchar Burmistrza Miasta i Gminy Staszów, Czajków 2024,
- życzenia graficzne z okazji Nowego Roku 2024,
- plakat na Orszak Trzech Króli,
- plakat na przedstawienie jasełkowe Klubu Senior+,
- plakat na wystawę „Zakochani w szkłe”.

11. Pracownicy wydziału zaangażowani byli/są w organizację następujących wydarzeń:

- powitanie Nowego Roku na Rynku w Staszowie,
- Orszak Trzech Króli,
- koncert Karnawałowy w Staszowskim Ośrodku Kultury,
- Turniej Piłki Nożnej o Puchar Burmistrza Czajków 2024,
- Pogoń Cup 2024,
- XXXV Przegląd Kolęd i Pastorałek,
- wystawa szkła pt. „Zakochani w szkłe”,
- 32. finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy,
- IX Marsz Szlakiem Powstania Styczniowego – Wiązownica-Kolonia – Rytwiany,
- Staszowska Gala Sportu,
- V Marsz Powstańców Styczniowych Staszów – Kurozwęki.

12. Pracownicy wydziału zaangażowani są w obsługę wycieczek grupowych oraz indywidualnych odwiedzających Pałac Kołłątajów w Wiśniowej i ich oprowadzanie po obiekcie. Pracownicy wydziału prowadzą w Pałacu także szereg warsztatów kulinarnych, kreatywnych, literackich, fotograficznych, plastycznych, a także wokalnno-teatralnych oraz obsługują inne wydarzenia, jak konferencje, wystawy i jubileusze. Łącznie w okresie sprawozdawczym Pałac w Wiśniowej odwiedziło 407 osób, w tym 213 turystów indywidualnych. W okresie sprawozdawczym w Pałacu w Wiśniowej odbyła się wystawa bombek oraz bal karnawałowy dla dzieci z Przedszkola nr 8 im. J. Ch. Andersena z Oddziałami Integracyjnymi w Staszowie.

2) w zakresie informatyki:

1. Publikacja na stronach Biuletynu Informacji Publicznej przekazanych ogłoszeń (ok. 117 różnych publikacji).
2. Bieżące usuwanie awarii oraz usterek sprzętu oraz systemu informatycznego.
3. Nadzór nad prawidłową pracą systemów i sieci oraz obsługa informatyczna podczas obrad Rady Miejskiej.
4. Publikacja materiałów związanych z sesjami Rady Miejskiej.

5. Zakończono modernizację i wdrożenie stron internetowych w jednostkach gminy Staszów w celu wymagania dostępności cyfrowej. Zadanie było realizowane ze środków projektu grantowego "Cyfrowa gmina".
6. Trwają prace związane ze złożeniem wniosku do projektu "Cyberbezpieczny samorząd".

Biuro Zamówień Publicznych

Biuro Zamówień Publicznych informuje, że w okresie **od 28.12.2023 r. do 29.01.2024 r.** na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) wszczęto 1 procedurę o udzielenie zamówienia publicznego, zawarto 12 umów.

Postępowania przeprowadzono na podstawie wniosków składanych, zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych, przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

Wydział merytoryczny	Liczba przeprowadzonych postępowań	Liczba zawartych umów
Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa	-	1
Inwestycji i Planowania Przestrzennego	1	4
Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych	-	-
Promocji i Informatyki	-	-
Organizacyjny	-	2
Spraw Obywatelskich i Społecznych	-	-
Finansowy	-	-
Edukacji, Kultury i Sportu	-	-
Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska	-	5
Ogółem	1	12

Postępowania o udzielenie zamówienia wszczęte w ww. okresie:

1. Budowa drogi wewnętrznej oraz zjazdu publicznego na działkach nr 423/1, 423/2 i 549 w miejscowości Wiśniowa Poduchowna – gmina Staszów – *otwarcie ofert wyznaczono na dzień 12.02.2024 r.*

Postępowania o udzielenie zamówienia kontynuowane w ww. okresie:

2. „Bieżące utrzymanie w roku 2024 terenów zielonych będących własnością gminy Staszów usytuowanych na terenie miasta i gminy Staszów” - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 24.01.2024 r., do postępowania złożono 1 ofertę,*

3. „Budowa infrastruktury technicznej w Staszowie na Osiedlu Na Stoku – opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej” - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 03.01.2024 r., do postępowania złożono 1 ofertę, postępowanie unieważniono w dniu 04.01.2024 r.,*
4. „Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego” w ramach zadania pn.: „Wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu” - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 21.12.2023 r., do postępowania złożono 3 oferty, umowę podpisano w dniu 18.01.2024 r.,*
5. „Zarządzanie i administrowanie gminnym zasobem nieruchomości miasta i gminy Staszów” - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 28.12.2023 r., do postępowania złożono 1 ofertę, umowę podpisano w dniu 25.01.2024 r.,*
6. „Dostawa paliw płynnych dla potrzeb Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie” – *otwarcie ofert odbyło się w dniu 06.12.2023 r., do postępowania złożono 1 ofertę, umowę podpisano w dniu 02.01.2024 r.,*
7. Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie” – *otwarcie ofert odbyło się w dniu 08.12.2023 r., do postępowania złożono 1 ofertę, umowę podpisano w dniu 28.12.2023 r.,*
8. Zakup autobusów na potrzeby transportu publicznego miasta i gminy Staszów – *otwarcie ofert odbyło się w dniu 09.01.2024 r., do postępowania złożono na zadanie nr 1 – 3 oferty, zadanie nr 2 – 1 ofertę,*
9. Konserwacja oświetlenia ulicznego – *negocjacje odbyły się w dniu 15.12.2023 r., umowę podpisano w dniu 03.01.2024 r.,*
10. Świadczenie usług komunalnych polegających m.in. na: bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Staszów oraz zimowym utrzymaniu ulic, placów i chodników na terenie miasta Staszowa w 2024 roku – *otwarcie ofert odbyło się w dniu 19.12.2023 r., do postępowania złożono 1 ofertę, umowę podpisano w dniu 29.12.2023 r.,*
11. „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa” realizowana w ramach zadań: a) zad. nr 1 pn.: „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa - ul. Kościelna” , b) zad. nr 2 pn.: „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa - ul. Ogrodowa” c) zad. nr 3 pn.: „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa – ul. Partyzantów” - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 08.12.2023 r., do postępowania złożono 3 oferty, w tym na zadanie: nr 1 – 3 oferty, zadanie nr 2 – 3 ofert, zadanie nr 3 – 3 oferty, wymowy na zad. nr: 1, 2, 3 podpisano w dniu 25.01.2024 r.,*

12. „Kompleksowa dostawa energii elektrycznej (zakup energii elektrycznej wraz z zakupem usług dystrybucji energii elektrycznej) na potrzeby oświetlenia ulicznego, jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych i innych obiektów gminy położonych na terenie miasta i gminy Staszów w latach 2024-2025” - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 23.11.2023 r. godz. 10¹⁵, do postępowania złożono 2 oferty, w tym na zadanie nr 1 – 2 oferty, zadanie nr 2 – 1 ofertę, zadanie nr 3 – 1 ofertę, umowy na zadanie nr 1, nr 2, nr 3 podpisano w dniu 28.12.2023 r.*
13. Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze miasta i gminy Staszów w 2024 roku - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 12.12.2023 r., do postępowania złożono 5 ofert, podpisanie umowy wyznaczono na dzień 30.01.2024 r.*

Straż Miejska

W okresie od 28.12.2023 r. do 29.01.2024 r. Straż Miejska realizowała następujące działania:

- zrealizowano 22 służby patrolowe, w tym 1 wspólna służba z funkcjonariuszami Policji.

W okresie sprawozdawczym strażnicy podjęli 85 interwencji, podczas których:

wylegitymowano 59 osób, pouczone 28 osób, nałożono 18 grzywien w drodze mandatu karnego kredytowanego na kwotę 2400,00 zł.

W związku z podjętymi interwencjami stwierdzono naruszenia przepisów dotyczące:

- Nieprzestrzegania zapisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:
 - nałożono 2 grzywny w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 400,00 zł za brak segregacji odpadów komunalnych,
 - nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 100,00 zł za spalanie odpadów BIO,
 - pouczone 12 osób za nieuprzątnięcie śniegu i lodu z chodnika wzdłuż nieruchomości, gdzie bezpośrednio przylega chodnik.
- Dokonano 20 sprawdzeń nieruchomości zamieszkałych pod kątem segregacji odpadów oraz sporządzono 2 protokoły kontroli.
- Nieprzestrzegania zapisów przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji:
 - nałożono 9 grzywien w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 900,00 zł za niestosowanie się do znaków drogowych bądź innych wykroczeń z zakresu ruchu drogowego, sporządzono i przekazano na Komendę Powiatową Policji w Staszowie 9 kart rejestracyjnych nakładające punkty karne na kierowców,
 - pouczone 10 osób za niestosowanie się do znaków drogowych lub naruszających inne przepisy ruchu drogowego.

- Nieprzestrzeżenia zapisów przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia:
 - nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 100,00 zł za niezachowanie ostrożności przy trzymaniu zwierzęcia,
 - nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 500,00 zł za zaśmiecenie miejsca publicznego.
- Nieprzestrzeżenia zapisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:
 - nałożono 2 grzywny w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 200,00 zł za spożywanie alkoholu w miejscu publicznym niewyznaczonym do tego.
- Nieprzestrzeżenia zapisów przeciwko urządzeniom użytku publicznego:
 - nałożono 2 grzywny w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 200,00 zł za niszczenie zieleni (parkowanie pojazdu na trawniku).

W okresie sprawozdawczym Straż Miejska dokonała 6 sprawdzeń palenisk w ramach kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych. W wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości. Sporządzono 6 protokołów kontroli wraz z dokumentacją fotograficzną.

Ponadto:

- sprawdzano altany śmietnikowe oraz miejsca gromadzenia odpadów komunalnych pod kątem czystości,
- podczas codziennej służby patrolowano parki z uwagi na dewastacje mienia oraz sprawowanie odpowiedniej opieki i nadzoru nad zwierzętami, w tym niezwłocznego usunięcia nieczystości pozostawionych przez zwierzęta,
- sprawdzano miejsca zaznaczone na Krajowej Mapie Zagrożeń Bezpieczeństwa – weryfikowano zgłoszenia oraz reagowano zgodnie z kompetencją,
- wzmożono czujność z uwagi na wprowadzenie stopni alarmowych,
- w związku z prowadzonymi postępowaniami administracyjnymi dotyczącym wymeldowania osób przeprowadzono 2 rozpytania dla Wydz. SO sprawdzając faktyczny stan zamieszkiwania osób,
- podczas codziennej służby patrolowano miejsca, w których mogą przebywać osoby zagrożone wychłodzeniem,
- skierowano 1 pismo w sprawie uprzątnięcia zaśmieconej nieruchomości,
- zwracano uwagę na zimowy obowiązek utrzymania dróg i chodników,
- zwracano szczególną uwagę na altanę Orlik w parku im. Górników Siarkowych pod kątem czystości oraz osób mogących spożywać w jej obrębie alkohol,
- zwracano uwagę na zatokę autobusową przy ul. Mickiewicza w Staszowie pod kątem parkowania pojazdów,

- czuwano nad porządkiem i spokojem publicznym podczas wydarzenia pn. „Marsz Nordic Walking w świątecznym nastroju”,
- czuwano nad porządkiem i spokojem publicznym podczas wydarzenia pn. „Sylwester 2023” zorganizowanym w Rynku w Staszowie.

Do Straży Miejskiej wpłynęło 26 zgłoszeń od mieszkańców, które wymagały podjęcia interwencji. Interwencje dotyczyły m.in.:

- postoju pojazdów niezgodnie z przepisami ruchu drogowego,
- zanieczyszczonego terenu obok bloku w Staszowie (teren należący do gminy Staszów),
- podejrzenia trzymania psów w złych warunkach,
- agresywnych psów bez nadzoru,
- podejrzenia spalania odpadów,
- pozbywania się śniegu z posesji w sposób niezgodny z przepisami,
- niedrożnych przepustów,
- niszczenia zieleni (parkowanie pojazdu na trawniku),
- zaśmieconego terenu budowy,
- przepełnionej studzienki kanalizacyjnej,
- mężczyzny, który nocuje w samochodzie,
- uszkodzonej lampy oświetleniowej,
- spalania odpadów BIO.

Monitoring – zaobserwowano 28 zdarzeń wymagających podjęcia interwencji. Interwencje dotyczyły m.in.:

- pojazdów parkujących niezgodnie z zasadami ruchu drogowego,
- nieodśnieżonych i oblodzonych dróg i chodników,
- odpadów pozostawionych na trawniku,
- przepełnionych koszy ulicznych,
- przepełnionych i uszkodzonych kontenerów PCK na odzież,
- przekrzywionych i zdewastowanych znaków drogowych,
- podejrzenia spalania odpadów w paleniskach domowych,
- przewróconych choinek w parku im. Adama Bienia,
- ozdób choinkowych leżących na trawniku w Rynku,
- mężczyzny jeżdżącego na łyżwach na zamrzniętym stawie w parku Zalew nad Czarną.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Staszów
/-/ dr Leszek Kopec