

Informacja
Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z działalności
za okres od dnia 22 grudnia 2021 r. do dnia 29 grudnia 2021 r.

W okresie sprawozdawczym wydano **12** zarządzeń wewnętrznych Burmistrza. Poza tym, wydawano decyzje i postanowienia administracyjne oraz sporządzano i wydawano wiele innych dokumentów zgodnie z kompetencjami wydziałów, takie jak: zezwolenia, zeznania, wezwania, zaświadczenia, metryki, akty stanu cywilnego.

Poszczególne wydziały realizowały swoje zadania wynikające z ich kompetencji:

Wydział Finansowy (podatki)

wydał:

- **20 decyzji** ustalających, zmieniających wysokość podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego od osób fizycznych,
- **3 decyzje** w sprawie określenia nadpłaty podatku,
- **1 decyzję** w sprawie określenia nadpłaty w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Urząd Stanu Cywilnego:

- wydano **3 decyzje** dotyczące sprostowania, transkrypcji aktów stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk,
- załatwiono **35** podań interesantów w sprawie wypisów z aktów stanu cywilnego,
- sporządzono **5** aktów urodzeń,
- sporządzono **4** akty małżeństwa,
- sporządzono **18** aktów zgonów,
- sporządzono i wydano dokumenty do ślubu konkordatowego i cywilnego dla **6** par,
- udzielono **4** śluby cywilne, w tym 1 poza lokalem,
- odnotowano **112** zmian w aktach stanu cywilnego (wzmianki, przypiski),
- wysłano **36** zleceń,
- migrowano do systemu **127** aktów: urodzeń, małżeństw, zgonów,
- wydano **172** odpisy akt stanu cywilnego.

Wydział Organizacyjny

Urząd Miasta i Gminy w Staszowie umożliwia interesantom załatwianie spraw w siedzibie Urzędu. W związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 pamiętać jednakże należy o przestrzeganiu zasady DDM – dystans, dezynfekcja, maseczka, która może nas uchronić przed COVID-19.

Przeprowadzane są postępowania na zamówienia o wartości mniejszej niż 130.000 złotych netto dotyczące m. in.:

- 1) wykonania przeglądów technicznych rocznych oraz pięcioletnich budynków należących do gminy Staszów,
- 2) prenumeraty prasy w 2022 roku – podpisano umowę,
- 3) sprawowanie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie, w tym strażnikami Straży Miejskiej oraz członkami ochotniczych straży pożarnych oraz wydawanie orzeczeń lekarskich stwierdzających brak lub istnienie przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami;
- 4) świadczenie usług mycia samochodów służbowych stanowiących własność gminy Staszów w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.,
- 5) świadczenia kompleksowej obsługi w zakresie ochrony danych osobowych, w tym pełnienie funkcji Inspektora ochrony danych oraz wykonanie audytu bezpieczeństwa informacji w UMiG w Staszowie – podpisano umowę.

Trwa procedura naboru na stanowisko audytora wewnętrznego w Urzędzie Miasta i Gminy w Staszowie.

Udzielano odpowiedzi na ankiety, pisma, petycje oraz wnioski o udostępnienie informacji publicznych, skierowane do Wydziału Organizacyjnego.

Wydział Organizacyjny prowadzi na bieżąco obsługę kadrowo – administracyjną Urzędu.

w zakresie spraw obronnych, przeciwpożarowych i zarządzania kryzysowego:

- współpracowano z jednostkami OSP na terenie miasta i gminy Staszów,
- trwa realizacja zadań z funduszy sołeckich w zakresie ochrony p/pożarowej.

Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych

Wydano decyzje w zakresie:

- spraw meldunkowych – 2,
- odmowy udostępnienia danych osobowych – 1,
- wygaszenia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – 2.

Wprowadzono do CEIDG łącznie 17 wniosków, w tym:

- 1 wniosek o wpis do ewidencji,
- 6 wniosków o zmianę wpisu,
- 8 wniosków o zawieszenie działalności,
- 2 wnioski o zakończenie działalności gospodarczej.

Aktualizacja Rejestru wyborców poprzez skreślenia, dopisywanie.

Podjęto uchwałę dotyczącą dofinansowania zakupu ultrasonografu dla SPZZOZ w Staszowie na potrzeby diagnostyki i leczenia z zakresu urologii oraz sporządzono umowę ze Starostą Staszowskim na dofinansowanie.

Sporządzono sprawozdanie z realizacji otrzymanej dotacji na 2021 rok na dodatki energetyczne.

Realizacja umów dotyczących zadania w zakresie świadczeń zdrowotnych dotyczących szczepień ochronnych przeciwko meningokokom u dzieci z rocznika 2019, zameldowanych na terenie miasta i gminy Staszów i zapisanych do danego ośrodka zdrowia.

Zaszczepiono 68 dzieci, w tym:

- Staszowskie Centrum Medyczne Sp. z o.o. w Koniemłotach - 17 dzieci,
- M-G SP ZOZ w Staszowie - 37 dzieci,
- Przychodnia Rodzinna w Staszowie Sp. z o.o. - 14 dzieci.

Złożono informację dotyczącą realizacji programu zdrowotnego pod nazwą: „Program zdrowotny dotyczący szczepień profilaktycznych przeciwko meningokokom na lata 2018-2022 wśród dzieci poniżej drugiego roku życia zamieszkałych na terenie miasta i gminy Staszów” na posiedzeniu Komisji Zdrowia, Rodziny i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Staszowie.

Burmistrz odebrał nagrodę w wysokości 250 000,00 zł otrzymaną w ramach konkursu „Rosnąca Odporność”, która dotyczyła akcji promocyjnej szczepień przeciwko COVID-19 wśród mieszkańców gminy Staszów. Gmina Staszów zajęła 3 miejsce w powiecie staszowskim.

Realizacja ogólnopolskiego programu profilaktyki czerniaka, który ma na celu uświadamianie młodzieży o chorobie.

Zakończono realizację wyposażenia Placówki Wsparcia Dziennego Świetlica "Jutrzenka" w Staszowie dla filii w Grzybowie w ramach funduszu sołeckiego.

W okresie sprawozdawczym wydano 34 dowody osobiste, unieważniono 59 dowodów osobistych, przyjęto 48 wniosków o wyrobienie dowodu osobistego, zgodnie z ustawą o dowodach osobistych.

Na bieżąco realizowane są sprawy z zakresu spraw meldunkowych, nadania nr pesel, rejestru wyborców, nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi gminy: OPS w Staszowie, Środowiskowym Domem Samopomocy w Staszowie, Placówką Wsparcia Dziennego – Świetlica "Jutrzenka" w Staszowie, Centrum Integracji Społecznej w Staszowie i M-G SP ZOZ w Staszowie.

Wydział Edukacji, Kultury i Sportu

1. Praca w programie systemu informacji oświatowej.
2. Monitorowanie spełniania obowiązku nauki przez młodzież zamieszkałą na terenie gminy Staszów.
3. Bieżące sporządzanie zamówień dot. napraw i konserwacji autobusów należących do gminy Staszów.
4. Comiesięczna analiza wykazów dzieci dowożonych do placówek oświatowych prowadzonych przez gminę Staszów w celu zakupu biletów miesięcznych w roku szkolnym 2021/2022.
5. Bieżące zatwierdzanie aneksów do arkuszy organizacyjnych szkół podstawowych i przedszkoli na rok szkolny 2021/2022.
6. Wszczęto 2 postępowania administracyjne w sprawie przyznania pracodawcy dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika.
7. Analiza informacji o strukturze zatrudnienia oraz faktycznych wydatków na wynagrodzenia nauczycieli, o której mowa w art. 30 a ust. 1 karty nauczyciela.
8. Na bieżąco przygotowywane są i wydawane zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu ERP-7.
9. Współpraca z ZUS Opatów i ZUS Kielce odnośnie wyjaśnień i korekt dotyczących zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu ERP-7 oraz załączników ERP-7.
10. Zakończono rozliczanie zakupu podręczników i wypłacono środki przeznaczone dla uczniów w ramach rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym.
11. Wypłacono stypendia szkolne dla 111 uczniów i zasiłki szkolne dla 4 uczniów zamieszkałych na terenie gminy Staszów.
12. Przygotowano do wypłaty i wypłacono świadczenia pieniężne ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną nauczycieli, nauczycieli emerytów, rencistów.
13. Sukcesywnie dokonuje się rozliczeń dotacji udzielonych na wsparcie realizacji zadań samorządu gminy Staszów.
14. Na bieżąco przyjmowane są wnioski o pomoc zdrowotną dla nauczycieli.
15. Wypłacono świadczenia pieniężne ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną nauczycieli.
16. Zebrano dane z placówek oświatowych dot. dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez gminę Staszów.
17. Przeprowadzono procedurę konkursową w sprawie udzielenia dotacji na wsparcie realizacji zadania publicznego w ramach art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – 3 szt.

18. Współpraca z placówkami oświatowymi w zakresie przesyłania informacji dot. konkursów, wydarzeń sportowych, programów edukacyjnych.
19. Udzielono odpowiedzi na wnioski, ankiety i kwestionariusze skierowane do Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.
20. Sprawy bieżące.

Główny specjalista - Pełnomocnik ds. Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii

1. Uczestniczono w posiedzeniach komisji Rady Miejskiej, gdzie przedstawiano projekt Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Narkomanii na 2022 rok.
2. Udzielano informacji i porad telefonicznych dotyczących problemów uzależnień.
3. Bieżąca realizacja zadań.

Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego

w okresie od **22.12.2021 r. do 29.12.2021 r.** realizował następujące zadania:

I. Inwestycje:

1. Trwa realizacja zadania pn: **„Przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie” realizowana w ramach zadania pn.: Przebudowa boiska do piłki nożnej w Więzownicy Kolonii oraz przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie”.**
Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane Zbigniew Dziuba, Koniemłoty.
Wartość zadania: 1 191 337,61 zł
Termin realizacji zadania: 29.04.2022 r.
2. Trwa realizacja zadania pn.: **„Budowa budynku remizy OSP w Czajkowie Południowym – kontynuacja robót budowlanych”.**
Wykonawca: Usługowy Zakład Murarsko-Malarsko-Dekarski „BUDKOR” Bogdan Sałata, Wola Wiśniowska 34, 28-200 Staszów.
Wartość zadania: 690 000,00 zł
Termin realizacji zadania: 28.04.2023 r.
3. Trwa realizacja zadania: **„Przebudowa ulicy Kościuszki i Towarowej w Staszowie”.**
Wykonawca: TRAKT S.A. z siedzibą Szczukowskie Górkki 1, 26-065 Piekoszów k. Kielc.
Wartość zadania: 8 363 964,38 zł

Nadzór inwestorski: Specjalistyczne Biuro Inwestycyjno – Inżynierskie PROSTA PROJEKT Piotrkowice, ul. Kielecka 37, 26-020 Chmielnik.

wartość nadzoru: 63 960,00 zł.

Termin realizacji zadania: 31.10.2022 r.

4. Trwa realizacja zadania w formule „zaprojektuj i wybuduj” obejmującego:

1) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Mickiewicza w km 0+295.

2) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Mickiewicza w km 0+467.

3) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Kolejowej w km 0+685.

4) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Kolejowej w km 0+859.

5) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Jana Pawła II w km 0+200.

6) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Jana Pawła II w km 0+425.

7) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Opatowskiej w km 0+475.

8) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Opatowskiej w km 0+545”.

Wykonawca: Przedsiębiorstwo Produkcyjno – Usługowo – Handlowo – Transportowe Zbigniew Laskowski, ul. Kielecka 69, 28-225 Szydłów.

Wartość: 1 660 000,00 zł

Termin realizacji zadania: 299 dni od daty podpisania umowy.

5. Trwa realizacja zadania w systemie zaprojektuj i wybuduj obejmującego:

1) „Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Opatowskiej w km 0+300”;

2) „Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Opatowskiej skrzyżowanie z ulicą Słoneczną i Jana Pawła II skrzyżowanie z ulicą Opatowską w km 0+180”.

Wykonawca: Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowo-Handlowo-Transportowe Zbigniew Laskowski, ul. Kielecka 69, 28-225 Szydłów.

Wartość: 829 000,00 zł

Termin realizacji zadania: 289 dni od dnia podpisania umowy.

6. Trwa realizacja zadania pn.: **„Termomodernizacja budynku strażnicy OSP w Krzczonowicach”.**

Wykonawca: Firma Remontowo – Budowlana Matyld-Bud Wojciech Sadowski, ul. Wiejska 14, 28-220 Oleśnica.

Wartość: 235 000,00 zł

Nadzór inwestorski: Biuro Projektowe Karol Wyrzykowski, ul. H. Sienkiewicza 4, 28-210 Bogoria.

Wartość nadzoru: 2 788,35 zł

Termin realizacji zadania: 01.06.2022 r.

7. Trwa realizacja zadania pn.: **„Termomodernizacja budynku strażnicy OSP w Więzownicy Dużej”**.
Wykonawca: Usługowy Zakład Murarsko-Malarsko-Dekarski „BUDKOR” Bogdan Sałata,
Wola Wiśniowska 34, 28-200 Staszów.
Wartość: 435 878,04 zł
Nadzór inwestorski: Biuro Projektowe Karol Wyrzykowski, ul. H. Sienkiewicza 4,
28-210 Bogoria.
Wartość nadzoru: 5 251,99 zł
8. W trakcie przygotowania postępowanie przetargowe na realizację zadania pn.: **„Przebudowa kortów tenisowych”**.
9. Trwa przygotowanie dokumentów w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w ramach zadania pn.: **„Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza”**.
10. Trwa przygotowanie dokumentów w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: **„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza”**.

II. Dokumentacje:

1. W trakcie realizacji porozumienie w sprawie zaprojektowania i budowy na terenie części nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5627/8 i 5664/1 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 ogólnodostępnej zatoki parkingowej dla samochodów osobowych wraz z niezbędną infrastrukturą oraz sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem na rzecz Gminy Staszów prawa do wykonania robót w zakresie przebudowy drogi gminnej - ulicy Długiej, na terenie nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5664/1 i 5664/2 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 od km 0+615 do km 0+727 i w km 0+808 do km 1+278, w zakresie pieszego ciągu komunikacyjnego, kołowego ciągu komunikacyjnego – ścieżki rowerowej, przebudowy przepustu w km 0+679 – 0+684, budowy oświetlenia ulicznego.

Termin wykonania:

- 1) prace projektowe - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej do dnia 31.12.2021 roku,

2) roboty budowlane:

- budowa parkingu do dnia 31.12.2022 roku. Przystąpienie do budowy uzależnione będzie od rozpoczęcia przez Inwestora realizacji inwestycji obejmującej budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego na działce nr ewid. 5627/3 położonej w Staszowie.

W przypadku odstąpienia przez Inwestora od realizacji ww. inwestycji etap I obejmował będzie opracowanie dokumentacji projektowej.

Wykonawca: Generics Maciej Baradziej z siedzibą przy ul. Złota 11 w Staszowie.

2. Wyłoniono Wykonawcę oraz podpisano umowę na realizację zadania pn.: **„Budowa Centrum Opiekuńczo–Mieszkalnego w Staszowie – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

Wykonawca: Krzysztof Orzelski Instalacje Sanitarne Orzelski, ul. Niwy 62, 28-236 Rytwiany.

Wartość: 67 650,00 zł

Termin realizacji zadania: 150 dni od daty podpisania umowy.

3. Trwa przygotowanie dokumentów w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego na realizację zadania pn.: **„Renowacja Golejowa w celu wyeksponowania jego walorów przyrodniczych i turystycznych – opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego”**.

III. Fundusze sołeckie :

1. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Remont łazienki w świetlicy „Jutrzenka” w Sielcu”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Sielec.
2. Trwa realizacja zadania pn.: **„Przebudowa terenu rekreacyjno – sportowego – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Wiązownica Duża.

Wykonawca: Biuro Projektowe Karol Wyrzykowski, ul. H. Sienkiewicza 4, 28-210 Bogoria.

Wartość: 4 500, 00 zł.

Termin realizacji zadania: 23.12.2021 r.

3. Trwa realizacja zadania pn.: **„Remont świetlicy”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Dobra.

Wykonawca: F.H.U.ELDEKO Krzysztof Dwojewski, Sztombergi 22 a, 28-200 Staszów.

Wartość: 1 890,00 zł

Termin realizacja zadania: 23.12.2021 r.

IV. Sprawy z zakresu planowania przestrzennego:

1. Trwa realizacja zadania pn.: **„Opracowanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Staszów”** w ramach zadania **„Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego”**.

Wykonawca: SOFTGIS s.c. Agnieszka Calik-Jończak, Radosław Jończak, ul. Mulicka 6/14, 51-315 Wrocław.

Wartość: 93 480,00 zł.

W dniu 15.12.2021 r. zakończono I etap zadania obejmujący opracowanie projektu Studium z uwzględnieniem zmian wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień.

W dniach od 3 stycznia 2022 r. do 31 stycznia 2022 r. odbędzie się wyłożenie do publicznego wglądu w tut. urzędzie projektu zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Staszów wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

2. Przygotowano i złożono wnioski o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia na realizację zadania pn.: **„Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu”** w ramach zadania pn.: **„Wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu”**.

Trwa procedura przetargowa.

3. **Decyzje i zaświadczenia:**

- wydano decyzji o warunkach zabudowy – 5,
- wydano zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek – 5,
- prowadzona jest na bieżąco procedura formalno – prawna zmierzająca do wydania decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego, w związku ze złożonymi wnioskami (postępowania w toku - 133).

V. Na bieżąco odpowiadano na pisma, ankiety, wnioski, interpelacje, karty informacyjne, przygotowywano materiały do sprawozdań, jak również na bieżąco załatwiane są sprawy związane z funkcjonowaniem wykonanych w ramach „PROGRAMU PARASOLOWEGO” instalacji fotowoltaicznych i solarnych (m.in. zgłoszenia usterek i awarii).

Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych

1. W związku z planowanym przystąpieniem do opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy Zarządzeniem nr 229/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 20 grudnia 2021 r. Staszów powołano Komitet Rewitalizacji ds. Gminnego Programu Rewitalizacji dla Miasta i Gminy Staszów.
2. W wyniku zakończenia realizacji projektu przygotowano i złożono aktualizację załączników do poniesionych rzeczywistych wydatków w ramach zadania pn.: „Kompleksowe zagospodarowanie obszarów zielonych na terenie miasta Staszów” do Umowy o dofinansowanie nr POIS.02.05.00-00-0081/16-00. Podpisano Aneks nr POIS.02.05.00-00-0081/16-07 do umowy o dofinansowanie projektu.
3. Przygotowano ogłoszenie Burmistrza Miasta i Gminy Staszów o rozpoczęciu konsultacji społecznych projektu dokumentu: *Diagnoza sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Staszowa (MOF Staszowa)*. Diagnoza będzie stanowiła podstawę do opracowania Strategii Rozwoju Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Staszowa na lata 2022-2030. Konsultacje społeczne przeprowadzone są w terminie od dnia 29.12.2021 r. do dnia 12.01.2022 r.
4. W dniu 28 grudnia podpisano Umowę „Świętokrzyskiego Klastra Energii w Staszowie” pomiędzy Gminą Staszów a: ZEC Staszów, ZGOK w Rzędowie, PGKIM w Staszowie, ENEA Elektrownią Połaniec i DOMAT Consulting w Kielcach.
5. W dniu 28 grudnia podpisano Aneks nr RPSW.03.04.00-26-0024/17-06 do wniosku o dofinansowanie na realizację projektu: „Modernizacja oświetlenia ulicznego na energooszczędne na terenie miasta i gminy Staszów”. Aneks do umowy o dofinansowanie dotyczy wydłużenia terminu realizacji projektu do dnia 30.06.2022 roku.
6. Na bieżąco uzupełniano ankiety i sprawozdania z zakresu działalności biura.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa

1. Sporządzono akt notarialny w przedmiocie sprzedaży nieruchomości położonej w Staszowie przy ul. Krakowskiej, oznaczonej numerami ewidencyjnymi 2511/15 o powierzchni 60 mkw., 2511/25 o powierzchni 1821 mkw., 2511/27 o powierzchni 1102 mkw.
2. Przeprowadzono przetarg na sprzedaż nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 6191/11, położonej w Staszowie - wyłoniono nabywcę.
3. Nadano dwa numery porządkowe dla nieruchomości zabudowanych budynkami.
4. Wydano trzy decyzje podziałowe.

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska

Wykaz zadań realizowanych przez Wydział IKOŚ w okresie **od 22.12.2021 r. do 29.12.2021 r.**

1. Realizowano na bieżąco zgłoszenia o zamiarze usunięcia drzew.
2. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa chlewni macior i odchowu prosiąt wraz z urządzeniami towarzyszącymi, na działkach nr 696 i 697 na terenie wsi Oględów, gmina Staszów”.
3. Przeprowadzono akcję odławiania bezdomnych zwierząt, w wyniku której do schroniska zabrano 3 psy.
4. Na bieżąco udzielano informacji oraz udzielano pomocy przy wypełnianiu wniosków dotyczących uzyskania dotacji w programie „Czyste Powietrze”.
5. Na bieżąco realizowano kontrole dot. usługi utrzymania w należytym stanie sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa.
6. Na bieżąco prowadzono kontrole zlecenia dot. konserwacji przystanków autobusowych zlokalizowanych na terenie gminy Staszów (prace remontowo-malarskie wiat przystankowych).
7. Dokonano uzupełnienia i bieżącej konserwacji pionowego oznakowania ulic na terenie miasta – wymiana znaków uszkodzonych w wyniku dewastacji oraz uzupełnienie brakującego oznakowania pionowego.
8. Na bieżąco prowadzono kontrole umowy dot. konserwacji kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa.
9. Przyjęto i rozpatrzono 2 wnioski o włączenie obiektów do sieci kanalizacji deszczowej w Staszowie.
10. Przygotowano dokumenty do postępowania przetargowego na zadanie pod nazwą „Konserwacja kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa na 2022 rok”.
11. Przygotowano dokumenty do postępowania przetargowego na zadanie pod nazwą „Modernizacja oświetlenia ulicznego na energooszczędne na terenie miasta Staszowa - II etap”.
12. Przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
13. Weryfikowanie wprowadzonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – bezpośrednia obsługa interesantów.
14. Wprowadzanie do systemu PUMA (gospodarka odpadami) wraz z wymiarowaniem i zatwierdzaniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

15. Kontrola i weryfikacja deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi pod względem ilości osób zamieszkałych na nieruchomości.
16. Trwa procedura o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne dla zadania „Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze miasta i gminy Staszów w 2022 roku”.
17. Wydano 4 decyzje/zgody zezwalające na lokalizację w pasie drogowym urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
18. Wydano 2 decyzje zezwalające na umieszczenie w pasie drogowym obiektu bądź urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
19. Wydano 2 decyzje zezwalające na zajęcie pasa drogowego celem prowadzenia robót.
20. Trwa odbiór zadania pn.: Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn: „Bieżące remonty dróg”
21. Zakończono realizację zadania pn.: „Bieżące utrzymanie i konserwacja elementów pasa drogowego”.
22. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja dróg i drogowych obiektów inżynierskich.
23. Nadzór nad pracami remontowo – porządkowymi wykonywanymi przez pracowników grupy interwencyjnej na terenie miasta Staszowa.
24. Bieżąca praca Wydziału (m. in. udzielenie odpowiedzi na pisma i wnioski oraz wypełnianie ankiet).

Wydział Promocji i Informatyki

W okresie sprawozdawczym wykonano następujące zadania:

- w zakresie promocji:

1. Aktualizowano:
 - stronę internetową www.staszow.pl - przygotowano i opublikowano: (5) różnych informacji,
 - aktualizowano profil Urzędu na portalu facebook (5) postów,
 - publikowano informacje w aplikacji mobilnej Blisko (2) posty.
2. Wydano 4/2021 numer pisma samorządowego „Monitor Staszowski”.
3. Na bieżąco aktualizowano „Kalendarz wydarzeń w mieście i gminie Staszów na 2021 r.”.
4. Wykonano projekt graficzny plakatu „Sylwester 2022” oraz projekt graficzny ulotki dotyczącej Centrum Informacji Turystycznej w Staszowie.
5. Pracownicy wydziału zaangażowani byli/są w organizację następujących wydarzeń:
 - organizację Sylwestra 2022 na staszowskim Rynku.

- w zakresie informatyki:

1. Publikacja na stronach Biuletynu Informacji Publicznej przekazanych ogłoszeń (ok. 5 różnych publikacji).
2. Bieżące usuwanie awarii oraz usterek.
3. Nadzór nad prawidłową pracą systemów i sieci oraz podczas obrad Rady Miejskiej.
4. Publikacja materiałów związanych z sesjami Rady Miejskiej.
5. Przeprowadzany jest proces wycofywania systemu Windows 7.

Biuro Zamówień Publicznych

Biuro Zamówień Publicznych w okresie **od 22.12.2021 r. do 29.12.2021 r.** na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), podpisało 2 umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Postępowania przeprowadzono na podstawie wniosków składanych, zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych, przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

Wydział merytoryczny	Liczba przeprowadzonych postępowań	Liczba zawartych umów
Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa	-	-
Inwestycji i Planowania Przestrzennego	-	1
Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych	-	-
Promocji i Informatyki	-	-
Organizacyjny	-	-
Spraw Obywatelskich i Społecznych	-	-
Finansowy	-	-
Edukacji, Kultury i Sportu	-	-
Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska	-	1
Ogółem	-	2

Postępowania o udzielenie zamówienia kontynuowane w ww. okresie:

- Bieżące utrzymanie w roku 2022 terenów zielonych będących własnością gminy Staszów usytuowanych na terenie miasta i gminy Staszów - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 21.12.2021r., do postępowania złożono 1 ofertę;*
- Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu w ramach zadania pn.: „Wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu” – *otwarcie ofert odbyło się w dniu 22.12.2021 r., do postępowania złożono 2 oferty, podpisanie umowy wyznaczono na dzień 04.01.2022 r.;*
- Konserwacja kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa – *otwarcie ofert odbyło się w dniu 23.12.2021 r., do postępowania złożono 1 ofertę.*

Postępowania o udzielenie zamówienia zakończone w ww. okresie:

- Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze miasta i gminy Staszów w 2022 roku - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 25.11.2021 r., do postępowania złożono 2 oferty, umowę podpisano w dniu 28.12.2021 r.;*
- Budowa centrum opiekuńczo - mieszkalnego – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej – *otwarcie ofert odbyło się w dniu 06.12.2021 r., do postępowania złożono 3 oferty, umowę podpisano w dniu 29.12.2021 r.*

Straż Miejska

Zrealizowano 5 służb patrolowych i ochronnych na terenie miasta i gminy Staszów. 5 służb przeprowadzono również wspólnie z funkcjonariuszami z Komendy Powiatowej Policji w Staszowie z uwagi na Zarządzenie nr 157/2021 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 9 grudnia 2021 roku w sprawie użycia straży miejskich do wspólnych działań z Policją, gdzie sprawdzano kwarantanny domowe oraz kontrolowano obiekty handlowe i budynki użyteczności publicznej pod kątem przestrzegania ograniczeń, zakazów i nakazów w związku z COVID-19.

W okresie sprawozdawczym strażnicy podjęli 7 interwencji, podczas których:

- wylegitymowano 6 osób,
- pouczone 1 osobę.

Podczas działań:

1. Przeprowadzono 5 rekontroli z zakresu sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z zakresu posiadania umowy na wywóz nieczystości ciekłych (podczas 5 rekontroli ustalono, iż wszyscy właściciele tych nieruchomości podpisali umowy na wywóz nieczystości ciekłych z firmą posiadającą wpis do rejestru działalności regulowanej).
2. Podjęto 2 interwencje wynikające z ustawy o ochronie zwierząt:
 - pouczone 1 osobę o obowiązku zapewnienia zwierzętom domowym odpowiedniego schronienia przed zimmem oraz obowiązku dostarczenia tym zwierzętom odpowiedniej karmy i stałego dostępu do wody,
 - druga z interwencji okazała się niepotwierdzona.

Ponadto:

- bieżąca realizacja zgłaszanych do straży miejskiej interwencji,
- podczas codziennej służby patrolowano parki z uwagi na sprawowanie odpowiedniej opieki i dozoru nad zwierzętami, w tym niezwłocznego usunięcia nieczystości pozostawionych przez zwierzęta, w szczególności w parkach miejskich,

- kontrolowano tereny Rodzinnych Ogrodów Działkowych pod kątem przebywania na nich osób zagrożonych wychłodzeniem,
- sprawdzano miejsca zaznaczone na Krajowej Mapie Zagrożeń Bezpieczeństwa – weryfikowano zgłoszenia oraz reagowano zgodnie z kompetencją,
- na bieżąco utrzymywano kontakty z kierownictwem z Komendy Powiatowej Policji w Staszowie w związku z działaniami nakierowanymi na zapobieganie rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2,
- dokonywano patroli pieszych z uwagi na sprawdzanie realizacji zimowych obowiązków utrzymania w odpowiednim stanie chodników położonych wzdłuż nieruchomości,
- sprawdzano miejsca, w których istniało prawdopodobieństwo prowadzenia nielegalnych punktów gier na automatach.

Monitoring:

1. Obserwacja obrazu pod kątem wykroczeń, przestępstw i dewastacji mienia.
2. Zabezpieczono 1 materiał archiwalny z obrazem zdarzeń na wniosek Komendy Powiatowej Policji w Staszowie.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Staszów
/-/ Leszek Kopec