

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

.....

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

tel/fax/e-mail

GMINA STASZÓW**O F E R T A**

Przystępując do udziału w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego na usługi społeczne na: „Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w okresie od: po wyczerpaniu kwoty z bieżącej umowy z Poczta Polska do 31.12.2021r.” oferujemy:

➤ Ceny jednostkowe brutto:

Lp.	Przesyłki w obrocie krajowym do 500 g – Format S	Cena jednostkowa brutto [zł]
1	2	3
1	przesyłki listowe nierejestrowane w obrocie krajowym do 500 g	
2	przesyłki listowe nierejestrowane (priorytetowe) w obrocie krajowym do 500 g	
3	przesyłki listowe rejestrowane w obrocie krajowym do 500 g	
4	przesyłki listowe rejestrowane (priorytetowe) w obrocie krajowym do 500 g	
5	przesyłki listowe rejestrowane z potwierdzeniem odbioru (ZPO) w obrocie krajowym do 500 g	
6	przesyłki listowe rejestrowane (priorytetowe) z potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym do 500 g	
7	usługi - zwrot do nadawcy po wyczerpaniu możliwości doręczenia w obrocie krajowym dla przesyłek: rejestrowanych ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru	
8	usługę odbioru korespondencji z siedziby zamawiającego za 1 miesiąc świadczenia usługi	

* **Format S – maksymalny wymiar koperty C5 (162x229x20 mm) do 500 g****UWAGA:**

W zaproszeniu do składania ofert: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - wskazano orientacyjne ilości przesyłek, planowane do wysłania w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do składania ofert i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
- Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że ww. zamówienie wykonamy w terminie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu.
- Oświadczamy, że **posiadamy/ będziemy posiadać*** (najpóźniej w dacie podpisania umowy) punkt odbioru/nadania przesyłek/paczek w granicach administracyjnych miasta Staszowa, tj. pod adresem telefon kontaktowy, w którym Zamawiający będzie mógł bezpośrednio nadać przesyłkę i otrzymać potwierdzenie jej nadania. (dane adresowe i telefon kontaktowy mogą być udostępnione przed podpisaniem umowy)

6. W przypadku otrzymania zawiadomień oraz informacji, dotyczących przedmiotowego postępowania na nr faksu*), adres e-mail deklarujemy, że w tym samym dniu prześlemy potwierdzenia ich otrzymania na numer faksu /adres e-mail Zamawiającego. Brak takiego potwierdzenia uprawnia Zamawiającego do uznania, że wysłany faksem/e-mailem dokument został nam doręczony w tym dniu w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
*) Prosimy podać dostępny Wykonawcy numer faksu (np. grzecznościowy) i /lub adres e-mailowy.

7. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Burmistrz Miasta i Gminy Staszów, ul. Opatowska 31, 28-200 Staszów, nr tel. 15 864 83 05, adres e-mail: biuro@staszow.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji przedmiotowego zamówienia, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 2.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

8. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy będzie
nr tel.:

9. Nasz nr rachunku bankowego prowadzony przez
bank:

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

Podpisano

.....
(podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

dnia,.....

.....
(adres)

*) Należy przekreślić ,jeżeli nie dotyczy.