

FORMULARZ

.....  
( nazwa wykonawcy )

.....  
( siedziba wykonawcy )

.....  
**Gmina Staszów**  
Wydział Organizacyjny  
(komórka organizacyjna Urzędu )

**OFERTA CENOWA**

**Dotyczy zamówienia o wartości netto mniejszej niż 130 000 złotych**

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia :

**„Odbiór oraz zniszczenie dokumentacji niearchiwalnej z Urzędu Miasta i Gminy Staszów- (około 150 mb) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie”**

**Oferujemy wykonanie usługi za cenę brutto:**

**odbiór i zniszczenie 1 kg akt : ..... zł**

**Słownie złotych: .....**

1. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy że posiadamy zezwolenia na wykonywanie usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia oraz posiadamy doświadczenie, dysponujemy wykwalifikowanymi pracownikami i niezbędnym sprzętem.
3. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - **termin realizacji** .....
4. **Nasz nr rachunku bankowego:** .....

**prowadzony przez bank:** .....

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Burmistrz Miasta i Gminy Staszów, ul. Opatowska 31, 28-200 Staszów, nr tel. 15 864 83 05, adres e-mail: biuro@staszow.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji przedmiotowego zamówienia, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 2.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Podpisano

.....  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

.....  
(adres)

dnia, .....