

**UCHWAŁA NR XLI/403/13
RADY MIEJSKIEJ W STASZOWIE**

z dnia 31 lipca 2013 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół podstawowych i przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Staszów przez osoby fizyczne lub prawne niebędące jednostką samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594) oraz art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm)¹⁾ Rada Miejska w Staszowie uchwała, co następuje:

§ 1.

Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Staszów, zwanej dalej "Gminą" dla prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego:

- 1) publicznych przedszkoli
- 2) publicznych szkół podstawowych

§ 2.

1. Dotacje udzielane są na każdego ucznia ujętego w dokumentacji prowadzonej przez szkołę i przedszkole o którym mowa w § 1, w tym uczniów nieobecnych okresowo, jeżeli nie ma przesłanek do ich skreślenia wynikających z przepisów wewnętrznych szkoły, przedszkola i przepisów powszechnie obowiązujących, przy czym za końcowy termin uczęszczania ucznia uznaje się:

- 1) dzień 31 sierpnia, gdy uczeń kończy szkołę,
- 2) ostatni dzień miesiąca, w którym uczeń uczęszczał do szkoły w przypadku skreślenia w dokumentacji ewidencyjnej uczniów

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej wyżej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; Dz. U. z 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; Dz. U. z 2006r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; Dz. U. z 2008r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370; Dz. U. z 2009r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705; Dz. U. z 2010r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991; Dz. U. z 2011r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206; Dz. U. z 2012 poz. 979.

§ 3.

1. Dotacji udziela się na wniosek osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę i przedszkole, o których mowa w § 1, złożony do Burmistrza Miasta i Gminy Staszów, w terminie nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok otrzymania dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

2. Publiczne szkoły i przedszkola przekazywane w trakcie roku budżetowego przez gminę na podstawie umowy do prowadzenia osobie fizycznej lub prawnej innej niż jednostki samorządu terytorialnego, otrzymują dotacje od dnia przekazania szkoły, przedszkola na podstawie wniosku złożonego przez osobę prowadzącą, co najmniej na 7 dni przed planowanym przejściem szkoły lub placówki.

3. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 zgłaszają w formie pisemnej wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

§ 4.

1. Szkoły, o których mowa w § 1 pkt 2 otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu jednostki samorządu terytorialnego obowiązanej do prowadzenia odpowiedniego typu i rodzaju szkół w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego, nie niższą jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

2. Przedszkola, o których mowa w § 1 pkt 1 otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego.

3. Jako podstawę do wyliczenia kwoty wydatków bieżących w przeliczeniu na jednego ucznia, o których mowa w ust. 1 i 2 przyjmuje się liczbę uczniów według informacji przedstawianej przez gminę do systemu informacji oświatowej na dzień 30 września każdego roku oraz kwotę wydatków bieżących zapisanych w uchwale budżetowej, według stanu na początek roku budżetowego, ponoszonych w szkołach tego samego typu i rodzaju i w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę.

§ 5.

1. Osoba prowadząca dotowane podmioty składa w terminie do 5 dnia każdego miesiąca do Burmistrza Miasta i Gminy Staszów informację o faktycznej liczbie uczniów ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

2. Dotacje za lipiec - sierpień przekazywane są na podstawie informacji o liczbie uczniów z miesiąca czerwca (łącznie z absolwentami), z wyłączeniem skreślonych z listy uczniów.

§ 6.

1. Osoba prowadząca publiczne przedszkole, szkołę jest obowiązana przekazać do Burmistrza Miasta i Gminy Staszów pisemne rozliczenie przyznanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały, za okresy:

- 1) kwartalne - w terminie do 20-go dnia, po zakończeniu kwartału,
- 2) roczne - w terminie do 15 stycznia roku następnego

2. Burmistrz może żądać złożenia rozliczenia dotacji w innym terminie niż został określony w ust. 1 pkt 1 i 2.

3. W przypadku zakończenia prowadzenia działalności przez dotowaną szkołę, przedszkole w trakcie trwania roku budżetowego, organ prowadzący zobowiązany jest do przedłożenia rozliczenia wykorzystania dotacji oraz zwrotu niewykorzystanych, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości środków z dotacji udzielonej z budżetu gminy, w terminie 30 dni od dnia zakończenia działalności.

§ 7.

1. Gmina może przeprowadzać kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji przyznanych szkołom i placówkom.

2. Kontrola może obejmować między innymi:

- 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji - na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania,
- 2) sprawdzenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d ustawy o systemie oświaty - na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanej jednostki.

3. Kontrolę o której mowa w ust. 1 przeprowadzają upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy zwani dalej "kontrolującymi".

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej lub organu prowadzącego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

§ 8.

1. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli.

2. Kontrolujący ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie kontrolowanego podmiotu, w tym swobodnego wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli,
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania dokumentów i innych materiałów z zachowaniem tajemnicy ustawowo chronionej,
- 3) wystąpienia o udzielenie w terminie przez niego wyznaczonym, ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli,
- 4) sporządzenia niezbędnych dla kontroli kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem

3. Kontrolowany podmiot jest zobowiązany do zapewnienia kontrolującemu warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli w szczególności do niezwłocznego przedstawienia do kontroli żądanych dokumentów i materiałów oraz terminowego udzielania wyjaśnień.

§ 9.

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują kontrolujący i osoby reprezentujące kontrolowaną jednostkę.

2. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń, zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

5. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając stosowne wyjaśnienie tej odmowy.

6. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Staszów.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej



Krystian Bednarczyk

Uzasadnienie

do Uchwały Nr XLI/403/13 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 31 lipca 2013 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół podstawowych i przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Staszów przez osoby fizyczne lub prawne niebędące jednostką samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania. Zgodnie z przytoczonymi na wstępie uchwały przepisami prawa organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest ustalić tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy dla placówek publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż j.s.t. Z uwagi na podjęcie uchwał w sprawie przekazania placówek oświatowych funkcjonujących na terenie Miasta i Gminy Staszów do prowadzenia osobom fizycznym zachodzi konieczność ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji. Uchwała zawiera uregulowania prawne wynikające z zapisu art. 80 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (j. t.Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z p. zm.). Zgodnie z w/w art. organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, które przekazuje z własnego budżetu dla publicznych placówek prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego.

KIEROWNIK
Wydziału Edukacji,
Kultury, Zdrowia i Sportu

mgr Jolanta Macias