

Pieczałka firmowa REGON 291214630
 Rybnik, ul. 11, 17-804-80-27
 20-210 01662 09
 NIP 409-10-40-492, REGON 291214630

UPROSZCZONY BILANS
 sporządzony na dzień 31.12.2012r.

	AKTYWA		PASYWA		Kwota za	
	0	1	0	1	Rok	bieżący
	poprzedni rok	bieżący rok				
A. Majątek trwały (w 02 do 05)	47 128,18	33 343,42	A. Kapitał (fundusz) własny	13	14 984,36	18 085,23
I. Wartości niematerialne	22 323,60	15 454,80	I. Kapitał (fundusz) podstawowy	14	13 362,01	14 984,36
II. Rzeczowy majątek trwały	24 804,38	17 888,62	II. Należne, lecz nie wniesione wkłady na początek kapitału podstawowego (wielkość ujemna)	15		
III. Finansowy majątek trwały			III. Kapitał (fundusz) zapasowy	16		
IV. Należności długoterminowe			IV. Kapitał (fundusz) rezerwowy z aktualizacji wyceny	17		
B. Majątek obrotowy (w 07 do 10)	23 498,34	22 627,36	V. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	18		
I. Zapasy			VI. Nie podzielony wynik finansowy z lat ubiegłych	19		
II. Należności i rozliczenia		878,25	VII. Wynik finansowy netto roku obrotowego	20	+1 622,35	+3 100,87
III. Papiery wartościowe przeznaczane do obrotu			B. Rezerwy	21		
IV. Środki pieniężne	23 498,34	21 749,11	C. Zobowiązania długoterminowe	22		
C. Rozliczenia międzyokresowe			D. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne (w 24+25)	23	14 838,46	9 636,85
SUMA BILANSOWA (A+B+C)	70 626,52	55 970,78	I. Zobowiązania krótkoterminowe	24	14 838,46	9 636,85
(w. 01+06+11)			II. Fundusze specjalne	25		
			E. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	26	40 803,70	28 248,70
			SUMA BILANSOWA (A+B+C+D+E)	27	70 626,52	55 970,78
			(w. 13+21+22+23+26)			

DYREKTOR
 Biblioteki Publicznej
 Miasta i Gminy w Słazowie
[Podpis]
 mgr Barbara Cygarek

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Podpis]
 Jadwiga Obszaraj

Słazów dn. 12.03.2013

	za poprzedni rok obrotowy 2011	za bieżący rok obrotowy 2012
A Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi	663 214,38	895 687,51
I Przychody netto ze sprzedaży produktów	7 464,60	6 710,20
II Zmiana stanu produktów (zwiększenie wartość dodatnia, zmniejszenie wartość ujemna)	0,00	0,00
III Wytworzenie produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V Dotacje organizatora na działalność bieżącą	640 000,00	672 000,00
VI Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	15 749,78	16 977,31
B Koszty działalności operacyjnej	684 903,45	793 864,55
I Amortyzacja	5 088,51	13 784,76
II Zużycie materiałów i energii	107 281,42	177 589,03
III Usługi obce	18 647,41	18 958,34
IV Podatki i opłaty	966,00	303,00
V Wynagrodzenia	459 478,14	476 276,51
VI Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	92 544,47	104 942,01
VII Pozostałe koszty rodzajowe	897,50	2 010,90
VIII Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
C Zysk (strata) ze sprzedaży	-21 689,07	-98 177,04
D Pozostałe przychody operacyjne	22 272,84	99 944,42
I Zysk ze zbycia aktywów trwałych		0,00
II Dotacje pośrednio związane z działalnością operacyjną		0,00
III Inne przychody operacyjne	22 272,84	99 944,42
E Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
F Zysk (strata) z działalności operacyjnej	583,77	1 767,38
G Przychody finansowe	1 038,58	1 333,49
II Odsetki	1 038,58	1 333,49
III Zysk ze zbycia aktywów trwałych	0,00	0,00
V Inne	0,00	0,00
H Koszty finansowe	0,00	0,00
I Odsetki	0,00	0,00
IV Inne	0,00	0,00
I Zysk (strata) z działalności gospodarczej	1 622,35	3 100,87
J Wynik zdarzeń nadzwyczajnych	0,00	0,00
I Zyski nadzwyczajne	0,00	0,00
II Straty nadzwyczajne	0,00	0,00
K Zysk / strata brutto	1 622,35	3 100,87
L Podatek dochodowy		
M Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N Zysk (strata) netto	1 622,35	3 100,87

UWAGA: w powyższym wzorze usunięto pozycje niemające zastosowania w instytucjach kultury, zachowując jednak oznaczenia pozycji zastosowane we wzorach załączonych do ustawy o rachunkowości (np. w powyższym wzorze nie ma pozycji G.I "Dywidendy i udziały w zyskach od jednostek pozostałych", więc pierwszą pozycją jest pozycja G.II).

Słazów, 12.03.2013
 miejscowość i data

sporządził

GLÓWNY KSIĘGOWY

Jadwiga Obszarney

zatwierdził

DYREKTOR

Biblioteki Publicznej
 Miasta i Gminy w Słazówie

mgr Ewa Cigjan

INFORMACJA O DZIAŁALNOŚCI Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Staszowie za 2012 rok

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Staszowie działa poprzez znajdujące się w mieście trzy agendy: Wypożyczalnię dla Dorosłych, Czytelnię i Oddział dla Dzieci oraz 5 filii w terenie.

Filie biblioteczne w Koniemłotach, Kurozwałkach, Wiśniowej i Mostkach mieszczą się w budynkach szkół. Biblioteka Publiczna ponosi koszty zatrudnienia, prenumeraty prasy i zakupu książek oraz dostępu do Internetu natomiast szkoły zapewniają lokal i media.

Filia w Wiązownicy Kolonii znajduje się w budynku prywatnym. Poza filią w Koniemłotach, która ma za małe pomieszczenie i część księgozbioru mieści się w nieogrzewanym budynku, warunki lokalowe w pozostałych placówkach są dobre.

Zbiory i udostępnianie

Stan zbiorów bibliotecznych na koniec 2012 roku to 137 865 woluminów książek i 265 egz. zbiorów specjalnych, głównie audiobooków, czyli książek mówionych, na ogólną wartość 518 177,55 zł.

W 2012 roku przybyło z różnych źródeł 2 301 woluminów zbiorów bibliotecznych na ogólną sumę 34 121,68 zł.

W 2012 roku zakupiono 1 673 woluminów zbiorów na kwotę 27 236,22 z czego 14 000 zł to dotacja otrzymana w ramach Programu Biblioteki Narodowej „Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek”

W ramach akcji „Podaruj książkę bibliotece” pozyskano od osób prywatnych i instytucji 509 woluminów książek o wartości 4 791,00 zł.

Politykę gromadzenia zbiorów prowadzi się na podstawie badań preferencji i tendencji czytelniczych. Oprócz szeroko pojętej literatury pięknej biblioteka gromadzi książki specjalistyczne, naukowe i fachowe z wielu dziedzin wiedzy. Ze szczególną uwagą gromadzimy wszelkie materiały o regionie.

W 2012 roku zarejestrowano 4 290 czytelników. Ogółem w wypożyczalniach i czytelniach udostępniono 152 906 woluminów książek, czasopism i audiobooków, zanotowano ponad 59 tys. odwiedzin.

Prenumerata

W 2012 roku biblioteka gromadziła 43 tytuły prasowe w tym z prenumeraty Czytelnia 31 tytułów, Oddział dla Dzieci – 5 tyt. w filiach od 8 do 10 tyt. na łączną kwotę ponad 11 tys. zł.

Ważnym zadaniem biblioteki jest działalność informacyjno-bibliograficzna. Systematycznie rozbudowuje się warsztat pracy poprzez prowadzenie katalogów w tym komputerowych, tworzenie różnych kartotek tematycznych. W 2012 roku udzielono ponad 22 tys. informacji. Czytelnia kontynuowała pracę nad tworzeniem bibliografii regionalnej powiatu staszowskiego, dostępnej on-line na stronie internetowej biblioteki, w jej bazie znajduje się prawie 2,5 tys. opisów bibliograf.

Komputeryzacja biblioteki

W 2012 roku w sieci wewnętrznej biblioteki w Staszowie pracowało 14 komputerów +2 serwery, 13 stanowisk komputerowych (w Staszowie i filiach) jest przeznaczonych

dla czytelników z bezpłatnym dostępem do Internetu i możliwością wydruków, skanowania w kolorze (odpłatnie).
Z dostępu do Internetu skorzystało 9 553 osoby.

W 2012 roku Biblioteka kontynuowała swój udział w II rundzie Programu Rozwoju Bibliotek jako biblioteka partnerska. Pracownicy biblioteki mieli możliwość uczestnictwa w szkoleniach z zakresu technologii informatycznych oraz z planowania rozwoju biblioteki. W ramach w/w programu w 2012 roku biblioteka otrzymała z firmy Microsoft oprogramowanie komputerowe na łączną wartość 67 tys. złotych.

W 2012 roku Biblioteka przystąpiła także do programu „Akademia Orange dla bibliotek”- zgodnie z zawartą umową biblioteka otrzymała dotację w wysokości 2 977,31 zł. m.in. na zwrot kosztów dostępu do Internetu.

Katalog komputerowy obejmuje 90% zbiorów biblioteki (w tym 100% Wypożyczalni, 60 % w Czytelni, 79% w Oddziale dla Dzieci) w Staszowie i jest dostępny na stronie internetowej : www.biblioteka-staszow.pl

Kontynuowano prace nad katalogami Oddziału dla Dzieci i Czytelni, a także kontynuowano drukowanie kodów kreskowych i naklejanie ich na książki.

Zakupiono nowy program biblioteczny Mateusz, kontynuowano pracę nad wdrożeniem automatycznego wypożyczania zbiorów, zakupiono czytniki do kodów kreskowych, komputer do biura oraz firewall do sieci wewnętrznej biblioteki w Staszowie, przedłużono licencje na program płacowo-księgowy.

Działalność służąca upowszechnieniu wiedzy i rozwoju czytelnictwa

Biblioteka w Staszowie wraz z filiami prowadzi szeroko pojętą działalność poprzez organizowanie różnych form pracy m.in.: lekcji bibliotecznych, konkursów, wystaw, spotkań autorskich.

Formy pracy:

1. Ferie w bibliotece /luty; Oddział dla Dzieci, filie/

- gry komputerowe, gry planszowe, układanki puzzle;
- ozdoby z bibuły, kartki walentynkowe;
- wykonywanie postaci bajkowych z origami;
- robienie kwiatów z bibuły oraz kartek walentynkowych

2. Międzynarodowy Dzień Książki dla Dzieci /2-5 kwietnia; Oddział dla Dzieci/

- głośnie czytanie baśni H.Ch Andersena pt.: „Głupi Jasio” 5-6-latkom w Przedszkolu Nr 8 z grupami integracyjnymi i 4-latkom z Przedszkola Nr 3;
- wystawka książek pt. „W krainie baśni H.Ch. Andersena”.
- wręczenie nagród książkowych współpracującym przedszkolom.

3. Tydzień Bibliotek 8-15.05, pod hasłem „Biblioteka ciągle w grze”

- zajęcia plastyczne i spotkania edukacyjne pt. „Kwiat paproci” i „Zaczarowana torebka Mamy Muminka” dla uczniów z PSP nr 2 / Oddział dla Dzieci/
- uroczyste pasowanie uczniów PSP nr 2 w poczet czytelników Biblioteki pt. „Z książką świat jest ciekawszy”/ Oddział dla Dzieci/
- poznawanie biblioteki i jej zbiorów, dzieci m.in. rozwiązywały testy kompetencji / Filia w Wiązownicy/

- wystawa literatury o sporcie oraz książek godnych polecenia, promocja biblioteki / Filia w Kurozwękach/
- czytanie bajek oraz rozmowy o bibliotece – czyli pojęcie biblioteki jako miejsca gdzie wypożycza się książki, można nieodpłatnie korzystać z Internetu, organizować różnego rodzaju spotkania, realizować pomysły czytelników / Filia w Sztombergach /
- „Bezpieczny Internet i jego zastosowanie w nauce” – lekcja biblioteczna / Filia Koniemłoty/
- „Kształtowanie umiejętności samodzielnego korzystania ze zbiorów bibliotecznych” / Filia w Wiśniowej/

4. Ogólnopolski Tydzień czytania dzieciom (01-07 czerwca ; Oddział dla Dzieci)

- spotkanie edukacyjne pt. „Cztery pory baśni - Lato” (kl. IIIb i Ic PSP Nr 2);
- spotkanie edukacyjne pt. „Brzechwa z wizytą u przedszkolaków” (6-latki z Przedszkola Nr 8 z grupami integracyjnymi);
- konkurs błyskawiczny pt. „Bajka w życiu przedszkolaka- z jakiej to bajki” – z jakiej to bajki (4-latki z Przedszkola Nr 4 5 i 6-latki z Przedszkola Nr 8 z grupami integracyjnymi);
- wystawa książek rekomendowanych przez Fundację „Cała Polska czyta dzieciom”;
- kontynuacja akcji głośnego czytania w ramach cykli: „Bajki z koszyka” i „Przygoda zwana czytaniem”.

5. Wakacje w bibliotece /lipiec-sierpień; filie w Kurozwękach, Wiśniowej, Koniemłotach, Wiązownicy i Sztombergach/:

- warsztaty artystyczne z papieru;
- uczestnictwo chętnych w grach planszowych;
- czytanie z podziałem na role wiersze J. Tuwima, J. Brzechwy;
- „Czytanie pod chmurką” - czytanie bajek w plenerze

6. Spotkania edukacyjne –różne formy pracy z dziećmi /Oddział dla Dzieci/

- „Historia Kościoła pw. Św. Bartłomieja”;
- „Och Walenty”;
- „Matka Ziemia”;
- „Zaczarowana torebka mamy Muminka”
- „Strachy na lachy”
- „Ozdoby choinkowe – choinka w bibliotece”

7. Spotkania autorskie:

- z Barbarą Rybałtowską /marzec/
- z Martą Fox /czerwiec/
- z Markiem Krajewskim /wrzesień/;
- wyjątkowym spotkaniem autorskim była zorganizowana w kwietniu wspólnie ze Związkiem Literatów Polskich O/ Kielce **Gielda Książki Literackiej**.

8. 3 Dyskusyjne Kluby Książki – działają przy Wypożyczalni dla Dorosłych i filiach bibliotecznych w Wiązownicy i Koniemłotach:

- Wypożyczalnia dla Dorosłych: 9 spotkań, 74 uczestników, 11 omówionych tytułów książkowych;
- Filia w Koniemłotach: 9 spotkań, 42 uczestników, 9 omówionych tytułów książkowych;
- Filia w Wiązownicy: 6 spotkań, 33 uczestników, 9 omówionych tytułów książkowych.

9. Światowy Dzień Pluszowego Misia /listopad/:

-„Jak wieść niesie zamieszkały misie w lesie” – 4 imprezy skierowane do przedszkolaków; dzieci śpiewały piosenki o misiach, recytowały wierszyki, słuchały opowiadań o misiach, uczestniczyły w zabawach ruchowych. Dzień ten zakończono przemarszem wokół Ratusza z misiem wyciętym ze styropianu. (161 dzieci) /Oddział dla Dzieci/; imprezy odbywały się w bibliotece i Przedszkolu nr 8.

10. „Cała Polska czyta dzieciom” – zajęcia rozdzielone na:

-„Bajki z koszyka” – czytanie bajek przedszkolakom w przedszkolach przez bibliotekarzy

-„Przygoda zwana czytaniem” – czytanie bajek i innych utworów literackich dzieciom z przedszkoli i młodszych klas szkół podstawowych w murach biblioteki przez bibliotekarzy i nauczycieli

/filie, Oddział dla Dzieci/: (201 spotkań, uczestniczyło 3 499 dzieci)

11. Lekcje biblioteczne /filie/:

Przez cały rok odbyło się 33 lekcje, w których udział wzięło 456 uczniów, a oto najważniejsze z nich:

-„Wydawnictwa zwarte i ciągłe”

- „Bezpieczny Internet i jego zastosowanie w nauce”

- „Karta katalogowa a strona tytułowa książki”

- „Wanda Chotomska w literaturze dla dzieci”

12. Warsztaty plastyczne / filie/ uczestniczyło 295 chętnych w 54 spotkaniach

– są to zajęcia doskonalące umiejętności zainteresowanych uczestników różnymi technikami plastycznymi, w których wzięli udział uczniowie szkół podstawowych z terenu miasta i gminy /Oddział dla Dzieci i filie/:

- wykonywanie ozdób z bibuły i krepiny, wyklejanie z plasteliny, quilling, malowanie farbami, robienie stracha na wróble, malowanie kredą na chodniku

- origami – prace z papieru, układanie z nich łabędzi, koszyków, ozdobnych stroików

- papierowa wiklina – wykonywanie koszyków, pudełek na biżuterię, różnego rodzaju ozdób(filia w Wiśniowej- zajęcia dla dorosłych)

13. Konkursy plastyczne /Oddział dla Dzieci – cały rok, szkoły z terenu gminy/

- „Zabytki mojego Miasta-Kościół św. Bartłomieja”

- „Portret Matki Ziemi”

- „Strachy na lachy”

- „Z misiem weselej”

14. Wystawy:

-„Mała Galeria” – tak zatytułowano prace plastyczne wykonywane przez dzieci w bibliotece po przeczytaniu przez bibliotekarza baśni, opowiadań,

- wystawy pokonkursowe z prac plastycznych wykonanych na poszczególne konkursy plastyczne/Oddział dla Dzieci/,

- „Wystawa fotografii przedwojennej ze zbiorów Roth Rutenberg” /Czytelnia/

- „Pastele- autor Bernard Szczyński”/Czytelnia/ - zorganizowana przy współpracy ze Staszowskim Ośrodkiem Kultury i Środowiskowym Domem Pomocy Społecznej w Staszowie,

- organizowane są również wystawy z prac wykonywanych na warsztatach plastycznych, czy też wystawki z książek i prasy.

15. Konkursy literackie:

- „Znam zabytki mojego miasta – Kościół św. Bartłomieja” /styczeń; Oddział dla Dzieci/ zorganizowany dla uczniów z kółka historycznego

16. „Warsztaty komputerowe” / Oddział dla Dzieci, Czytelnia i filie/– bezpłatne warsztaty komputerowe.

W roku 2012 odbyły się 12 cykli, w których udział wzięły 37 osób.

- „Senior w Internecie”(3) - Celem warsztatów było m.in. nabycie umiejętności praktycznego wykorzystania nowoczesnych technik informatycznych i komunikacyjnych, wyszukiwania informacji na różnorodne tematy, przełamywanie barier związanych z zastosowaniem nowoczesnych technik komputerowych. Program warsztatów obejmował podstawowe zasady korzystania z komputera, edytora tekstowego, przeglądarki internetowej, poczty elektronicznej.

Każdy z uczestników warsztatów komputerowych otrzymał upominek w postaci książki o tematyce komputerowej.

- „Bezpieczny Internet” (4 zajęcia)– tym razem skierowane do młodzieży, która uczestniczyła w oglądaniu filmów edukacyjnych mówiących o niebezpieczeństwach czyhających w sieci.

- „Projektowanie okładki do dowolnej książki” – wykorzystanie programów komputerowych - pomysł, który znalazł odzwierciedlenie wśród młodzieży zainteresowanych powstawaniem książki i jej drogą przebycia od napisania aż do rąk czytelnika.

17. „Zróbmy to razem” – pomysł realizowany w filiach, dotyczy pomocy dzieciom przy odrabianiu prac domowych. Uczniowie chętnie korzystają z pomocy bibliotekarza i warsztatu informacyjnego biblioteki.

Filie prowadziły także konkurs na najlepszego czytelnika.

Ogółem w w/w działaniach bibliotecznych wzięło udział 8 858 osób.

Zakup wyposażenia i remonty

Do biblioteki w Staszowie zakupiono program biblioteczny „Mateusz”, komputer do biura, 2 czytniki, Firewall i inne akcesoria komputerowe, przedłużono licencje na program płacowo-księgowy. Ponadto odnowiono korytarz w Ratuszu, zakupiono ladę biblioteczną, szafkę-regał, wykładzinę.

Kadra

W bibliotece pracowało 16 osób na 14,75 etatach, w tym 14 osób to pracownicy działalności podstawowej, 1 obsługi, 1 księgowy.

13 osób pracowało na pełnym etacie, 1 na $\frac{3}{4}$ etatu, 2 na $\frac{1}{2}$ etatu. Wszyscy pracownicy działalności podstawowej posiadają wykształcenie bibliotekarskie, w tym 8 wyższe.

W 2012 roku biblioteka kontynuowała pełnienie zadań powiatowej biblioteki publicznej.

DYREKTOR
Biblioteki Publicznej
Miasta i Gminy w Staszowie

mgr Ewa Cygan

Nazwa jednostki : Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Staszowie
Adres siedziby : 28-200 Staszów, ul. Rynek 1
Organ rejestrowy : Rejestr Instytucji Kultury Nr 1/2000

1. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1.1. Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Staszowie działa od 1946 roku. W dniu 20 września 2000 roku została wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora tj. Urząd Miasta i Gminy w Staszowie Wydział Edukacji, Kultury, Zdrowia i Sportu pod numerem R.I.K. 1/2000, uzyskując osobowość prawną.

Biblioteka prowadzi działające w mieście: Wypożyczalnię dla Dorosłych, Czytelnię, Oddział dla Dzieci oraz 5 filii wiejskich: w Koniemłotach, Kurozwękach, Wiśniowej, Wiązownicy Kolonii oraz Sztombergach (z siedzibą w Mostkach)

Od 1 lipca 2006 roku Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Staszowie realizuje zadania powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Staszowskiego.

1.2. Przedmiot działalności:

Biblioteka działa w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej. Służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury.

Do podstawowych zadań biblioteki należy:

- gromadzenie, opracowywanie materiałów bibliotecznych;
- udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz;
- organizowanie czytelnictwa ludziom niepełnosprawnym,
- prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- popularyzacja książki i czytelnictwa;
- współdziałanie z innymi instytucjami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych społeczeństwa.

1.3. Data ograniczająca rok obrotowy

Przedmiotowe sprawozdanie finansowe obejmuje rok obrotowy trwający od 01.01.2012r. do 31.12.2012r.

Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia, które mogłyby zagrażać kontynuowaniu przez jednostkę działalności w okresie najbliższych 12 miesięcy w niezmienionym zakresie.

Sprawozdanie finansowe nie podlega obowiązkowi badania w trybie art.64 ust.1 ustawy o rachunkowości.

1.4. Podstawa sporządzenia sprawozdania finansowego

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z wymogami Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r.

1.5. Przyjęte zasady (polityka) rachunkowości

Zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzeniu sprawozdania finansowego na dzień 31 grudnia 2012 r. są zgodne z ustawą o rachunkowości. Zapisy księgowe prowadzone są według zasady kosztu historycznego.

Nie wystąpiły po dniu bilansowym żadne zdarzenia mające znaczny wpływ na rachunek zysków i strat.

Jednostka sporządza rachunek wyników metodą porównawczą. Wynik finansowy za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadą memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Omówienie metod wyceny

a). Wycena aktywów i pasywów

Podstawą wyceny aktywów i pasywów na dzień bilansowy były:

- dla rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych: ceny ich nabycia, pomniejszone o odpisy amortyzacyjne,
- dla nieotrzymanych należności: kwoty wymagające spłaty na dzień bilansowy,
- dla niespłaconych zobowiązań: kwoty wymagające spłaty na dzień bilansowy,
- dla środków pieniężnych w banku i kasie: ich wartość nominalna.

b). Ewidencja rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Wartości niematerialne i prawne oraz rzeczowe środki trwałe o wartości jednostkowej powyżej 3 500,00zł wprowadza się do ewidencji bilansowej środków trwałych. Odpisy amortyzowane są metodą liniową począwszy od miesiąca następnego po miesiącu przyjęcia do eksploatacji w okresie odpowiadającym szacowanemu okresowi ich ekonomicznej użyteczności.

c). Składniki majątku od 200 zł do 3 500 zł odpisywane są jednorazowo w ciężar kosztów w miesiącu przekazania do użytkowania oraz ujmowane w ewidencji ilościowo-wartościowej.

d). Składniki majątku (oprócz mebli) do 200 zł i okresie użytkowania powyżej roku objęte są ewidencją ilościową – pozabilansowo i obciążają koszty zużycia materiałów.

2. Bilans

2.1. Aktywa trwałe

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Staszowie na koniec 2012 roku posiadała aktywa trwałe w łącznej kwocie 33 343,42 zł.

Zmiany wartości grup rodzajowych środków trwałych:

GRUPA	Stan na początek roku 01.01.2012	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku 31.12.2012
IV-VI Maszyny i urządz. techn.	41 202,07	-	-	41 202,07
VIII	8 784,00	-	-	8 784,00
OGÓŁEM:	49 986,07	-	-	49 986,07

Wartości niematerialne i prawne

NAZWA	Stan na początek roku 01.01.2012	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku 31.12.2012
Wartość programów komputerowych	22 896,00	-	-	22 896,00
OGÓŁEM:	22 896,00	-	-	22 896,00

Biblioteka posiada na swoim stanie kserokopiarkę Panasonic, zestaw komputerowy, zestaw komputerowy z drukarką i skanerem podarowany w ramach "e-świętokrzyskie", kserokopiarkę-urządzenie wielofunkcyjne Nashuatec, 5 zestawów komputerowych z urządzeniem wielofunkcyjnym i oprogramowaniem otrzymano nieodpłatnie w ramach Programu Rozwoju Bibliotek.

Wartości niematerialne i prawne (do 3.500 zł) w kwocie 75 025,42zł

Wartość pozostałych środków trwałych o charakterze wyposażenia kwota 100 351,53 zł
 Wartość zbiorów bibliotecznych kwota 518 177,55 zł

Zmiana wartości umorzenia środków trwałych

GRUPA	Stan na początek roku 01.01.2012	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku 31.12.2012
IV-VI	22 721,97	5 686,20	-	28 408,17
VIII	2 459,52	1 229,76	-	3 689,28
OGÓLEM:	25 181,49	6 915,96	-	32 097,45
Nazwa	Stan na początek roku 01.01.2012	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku 31.12.2012
Wartość programów komputerowy	572,40	6 868,80	-	7 441,10
OGÓLEM:	25 753,89	13 784,76		39 538,65

Aktywa Trwałe

Aktywa (wyszczególnienie)	Wartość brutto	Umorzenie	Wartość netto
I. Wartości niem. i prawne	22 896,00	7 441,20	15 454,80
II. Rzeczowe aktywa trwałe	49 986,07	32 097,45	17 888,62
Budynki i budowle	0	0	0
Maszyny i urząd.tech.	41 202,07	28 408,17	12 793,90
Pozostałe środki trwałe.	8 784,00	3 689,28	5 094,72

2.2. Aktywa obrotowe

a) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych i w kasie stanowią kwotę 21 749,11zł, wykazane są w wartości nominalnej.

b) krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe -0,00zł.

2.3. Kapitały (fundusze) własne

Fundusze własne ujmują się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej według ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa.

Na koniec 2012 r. Fundusz podstawowy Biblioteki wyniósł 14 984,36 zł.

W trakcie roku obrotowego fundusz uległ zwiększeniu z tytułu przeksięgowanego zysku za rok 2011, w kwocie 1 622,35zł.

Wyszczególnienie	Stan na początek roku 01.01.2012	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku 31.12.2012
Stan na dzień 01.01.2012	13 362,01	-	-	-
Zwiększenie funduszu-dotacja celowa	-	-	-	-
Zwiększenia funduszu – zysk za 2011rok	-	1 622,35	-	-
OGÓŁEM:	13 362,01	1 622,35	-	14 984,36

2.4. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania

Zobowiązania zostały wycenione na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty.

Zobowiązania krótkoterminowe na dzień 31.12.2012 wynosiły: 9 636,85 zł i dotyczą:

- zobowiązań z tytułu dostaw i usług o okresie wymagalności do 12 miesięcy kwota 5 711,85 zł
- zobowiązania z tytułu podatków kwota 605,00 zł
- pozostałe zobowiązania-kaucje za książki kwota 3 320,00 zł

2.5. Należności i rozliczenia

Stan należności na dzień 31.12.2012 w kwocie 878,25 (zwrot z PUP)

2.6. Rozliczenia międzyokresowe

Kwota 28 248,70 zł – równowartość niezamortyzowanych kwot od darowanych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.

Suma aktywów i pasywów zamyka się kwotą : 55 970,78zł.

3. Informacje i objaśnienia do rachunku zysków i strat

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariancie porównawczym.

W przychodach i kosztach ujęto wszystkie osiągnięte przychody i poniesione koszty, dotyczące 2012 roku.

3.1. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi wyniosły 695 687,51 zł, w tym:

- dotacje, w tym:
 - dotacja podmiotowa z budżetu Miasta i Gminy – 672 000,00 zł;
 - dotacja z Biblioteki Narodowej na zakup książek – 14 000,00 zł,
 - dotacja z Fundacji Orange- zwrot za dostęp do Internetu – 2 977,31zł,
- odpłatność za usługi ksero, wydruki, upomnienia kwota 6 710,20 zł

3.2. Pozostałe przychody i koszty operacyjne :

- inne przychody operacyjne 99 944,42zł.
w pozycji tej uwzględniono: darowiznę od czytelników w kwocie 6 812,00 zł refundację z PUP kwota 6 703,98 zł, wartość darowanych książek kwota 4 791,00 zł, równowartość odpisów amortyzacyjnych darowanych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w kwocie 12 555,00zł, odszkodowanie z ubezpieczenia 1 693,00 zł, wartość darowanego oprogramowania 67 389,44 zł

3.3. Przychody i koszty finansowe

Koszty finansowe w 2012 roku nie wystąpiły.

3.4. Straty i zyski nadzwyczajne

Zyski i straty nadzwyczajne w roku obrotowym i w poprzedzającym w jednostce nie wystąpiły.

Wynik finansowy – zysk wynosi : 3 100,87 zł netto.

Podatek dochodowy- jednostka jest zwolniona z płacenia podatku dochodowego (art.17 ust.1 pkt.4).

Koszty do rachunku wyników przyjęte są w cenie brutto (Biblioteka nie jest podatnikiem podatku VAT).

4. Informacja o sprawach osobowych

Informacje o przeciętnym zatrudnieniu według etatów w 2012 :

Liczba etatów:	14,75
w tym:	
- pracowników merytorycznych	13,25
- pracowników administracji	0,5
- pracowników obsługi	1

5. Istotne zdarzenia dotyczące roku obrotowego i lat ubiegłych ujęte w sprawozdaniu finansowym

W Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy w Staszowie w roku obrotowym 2012 i w latach ubiegłych nie miały miejsca znaczące zdarzenia, które miałyby wpływ na sytuację finansową i wynik finansowy jednostki.

Staszów 12.03.2013r.

DI REKTOR
Biblioteki Publicznej
Miasta i Gminy w Staszowie
[Podpis]
mgr Ewa Cichoń