

Rejestr instytucji kultury

Rejestr instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Staszów, prowadzony jest na podstawie rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012, poz. 189).

Rejestr, informacje o rejestrze oraz sposobie udostępniania danych w nim zawartych zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie organizatora.

Sposób prowadzenia rejestru instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Staszów.

1. Rejestr instytucji kultury prowadzony jest w postaci elektronicznej.
2. Niezależnie od prowadzonego rejestru, dla każdej instytucji kultury zakłada się i prowadzi oddzielnie elektroniczną księgę rejestrową.
3. Zmiany wpisu w rejestrze dokonuje się z urzędu albo na wniosek dyrektora instytucji kultury.
4. Do wniosku dołącza się dokumenty stanowiące podstawę dokonania zmiany wpisu w rejestrze.

Sposób udostępniania danych zawartych w rejestrze instytucji, dla których organizatorem jest Gmina Staszów.

1. Dane zawarte w rejestrze udostępnia się poprzez:
 - 1) otwarty dostęp do zawartości rejestru;
 - 2) wydanie odpisu z rejestru albo księgi rejestrowej.
2. Udostępnianie danych zawartych w rejestrze jest bezpłatne i odbywa się przez stronę Biuletynu Informacji Publicznej organizatora.
3. Każdy ma prawo przeglądać w godzinach urzędowych akta rejestrowe oraz księgi rejestrowe instytucji kultury.
4. Organizator prowadzący rejestr instytucji kultury wydaje urzędowo poświadczony odpis każdemu, kto zwróci się z wnioskiem o jego wydanie.
5. Odpis z rejestru instytucji kultury może być pełny lub skrócony.
6. Odpis pełny zawiera treść wszystkich wpisów dokonanych w księdze rejestrowej.
7. Odpis skrócony zawiera treść aktualnych wpisów dokonanych w rejestrze.
8. Odpis przesyła się wnioskodawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, na adres wskazany we wniosku, przesyłką poleconą lub przekazuje się osobiście wnioskodawcy albo osobie przez niego upoważnionej, za pisemnym potwierdzeniem odbioru.

Zgodnie z art. 4 ustawy o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006r. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.) na podstawie załącznika do ustawy, od każdej pełnej lub zaczętej strony podlega opłacie skarbowej w wysokości 5 zł.

Składający wniosek zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty, nie później niż w ciągu 3 dni od daty złożenia wniosku.

Opłatę skarbową należy uiścić w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie lub wpłacić na rachunek urzędu

Nr 95 9431 0005 2001 0014 4863 0002